


6.00 crédits	45.0 h + 30.0 h	Q2
--------------	-----------------	----

Enseignants	Provost Anne-Catherine ;
Langue d'enseignement	Français
Lieu du cours	Mons
Préalables	/
Thèmes abordés	<p>Le cours se subdivise en trois parties :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la première partie est consacrée à l'étude des mécanismes fondamentaux de la comptabilité générale ;</li> <li>• la deuxième partie est centrée sur l'analyse plus pointue de certains comptes particuliers du P.C.M.N. en y abordant les règles d'évaluation qui s'y rapportent ;</li> <li>• la troisième partie consiste à intégrer l'ensemble des concepts théoriques abordés au cours des deux premières parties, dans un travail dirigé de synthèse que les apprenants devront réaliser individuellement. Ce travail consistera à tenir la comptabilité d'une entreprise depuis sa création jusqu'à la clôture de son premier exercice comptable au moyen d'un logiciel comptable, sur base de pièces justificatives réelles.</li> </ul>
Acquis d'apprentissage	<p><b><u>Contribution de l'unité d'enseignement au référentiel AA du programme</u></b></p> <p>Eu égard au référentiel de compétences du programme de Bachelier Sciences de Gestion et Ingéniorat de Gestion de la LSM, cette unité d'enseignement contribue au développement et à l'acquisition des compétences suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1.1 – 1.2 – 1.3</li> <li>• 2.2</li> <li>• 3.2</li> <li>• 5.1 – 5.4</li> <li>1 • 8.5</li> <li>• 9.1 – 9.2 – 9.3 – 9.4 – 9.5</li> </ul> <p><b><u>Les Acquis d'Apprentissage au terme de l'unité d'enseignement</u></b></p> <p>Au terme de ce cours, l'étudiant(e) sera capable de :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. expliquer et appliquer les mécanismes fondamentaux d'enregistrement comptable ;</li> <li>2. enregistrer les opérations courantes en passant les écritures comptables adéquates ;</li> <li>3. appliquer les règles d'évaluation ;</li> <li>4. établir les comptes annuels et</li> <li>5. utiliser progressivement un logiciel comptable, sur la base de pièces justificatives réelles.</li> </ol> <p>-----</p> <p><i>La contribution de cette UE au développement et à la maîtrise des compétences et acquis du (des) programme(s) est accessible à la fin de cette fiche, dans la partie « Programmes/formations proposant cette unité d'enseignement (UE) ».</i></p>
Modes d'évaluation des acquis des étudiants	<p><b>En raison de la crise du COVID-19, les informations de cette rubrique sont particulièrement susceptibles d'être modifiées.</b></p> <p>La note finale de ce cours sera composée de trois éléments :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quatre évaluations continues durant le quadrimestre pour évaluer l'acquisition des connaissances et du savoir-faire (10%) ;</li> <li>- Evaluation continue à chaque séance de travaux dirigés organisés en fin de quadrimestre pour évaluer la capacité à tenir une comptabilité informatisée (20%) et</li> <li>- Examen écrit sur l'ensemble de la matière en juin (70%).</li> </ul>
Méthodes d'enseignement	<p><b>En raison de la crise du COVID-19, les informations de cette rubrique sont particulièrement susceptibles d'être modifiées.</b></p> <p>Ce cours alterne un cours interactif en auditoire avec des séances d'exercices en petits groupes et, en fin de quadrimestre, des travaux dirigés en salle informatique.</p>
Contenu	<p><b>PARTIE 1 : LA PROCEDURE COMPTABLE</b></p> <p>I. LE BILAN</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Définition</li> <li>2. Equilibre fondamental</li> <li>3. Masses bilantaires</li> </ol>

	<p>4. Un système de comptes en « T »</p> <p>5. Enregistrement en partie double</p> <p>6. Contrôle de la partie double</p> <p>7. Le Plan Comptable Minimum Normalisé (PCMN)</p> <p>8. La Taxe sur la Valeur Ajoutée (TVA)</p> <p>II. LE COMPTE DE RESULTATS</p> <p>1. Définition</p> <p>2. Règles de fonctionnement des comptes</p> <p>3. Les comptes de résultat dans la partie double</p> <p>4. Distinction charges/immobilisations</p> <p>5. Illustrations</p> <p>6. La Taxe sur la Valeur Ajoutée (TVA)</p> <p>7. Les Rabais, Remises Ristournes (RRR) et les escomptes</p> <p>III. RESUME DE LA PROCEDURE COMPTABLE</p> <p>IV. LES OPERATIONS DE FIN D'EXERCICE</p> <p>1. Les variations de stocks</p> <p>2. Les dépréciations (amortissements et réductions de valeur)</p> <p>3. Les provisions pour risques et charges</p> <p>4. Les régularisations</p> <p>5. La procédure comptable de fin d'exercice</p> <p>6. Calcul et affectation du résultat</p> <p><b>PARTIE 2 : LE FONCTIONNEMENT DE CERTAINS COMPTES</b></p> <p>1. Constitution et modifications du capital</p> <p>2. Les plus-values</p> <p>3. Les subsides</p> <p>4. Les dettes (dont sociales et salariales)</p>
Ressources en ligne	Les powerpoints du cours, portefeuilles d'exercices, vidéos, documents divers, évaluations formatives et exercices interactifs sont disponibles sur la plateforme de cours (Student-corner).
Bibliographie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GUERRA F. (2001), Comptabilité managériale, Le système d'information comptable, Vol. 1, De Boeck Université.</li> <li>• GUERRA F. (2004), Comptabilité managériale, Le système d'information comptable, Vol. 2, De Boeck.</li> <li>• ANTOINE J., DENDAUW C. (2014), Traité de comptabilisation, De Boeck.</li> </ul>
Faculté ou entité en charge:	CLSM

<b>Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)</b>				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Bachelier en sciences de gestion	GESM1BA	6		
Bachelier : ingénieur de gestion	INGM1BA	6		