

15.00 crédits		Q1
---------------	--	----



Cette unité d'enseignement n'est pas accessible aux étudiants d'échange !

Langue d'enseignement	Français
Lieu du cours	Mons
Thèmes abordés	<p>Le stage donne la possibilité aux étudiants d'acquérir une expérience pratique dans le domaine politique et administratif, et de préparer ainsi leur transition vers le milieu professionnel. La combinaison stage-mémoire doit faciliter le lien à établir entre la théorie et la pratique dans le cadre de la réalisation du mémoire.</p> <p>Toutes les informations et consignes concernant le stage sont reprises sur le Student Corner.</p>
Acquis d'apprentissage	<p>A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de :</p> <p>CG3 Analyser selon une démarche rigoureuse et interdisciplinaire des situations politiques, économiques et sociales dans toute leur complexité (CG3.1-CG3.4)</p> <p>CG1 Développer un sens et une action politique : développer un sens et une éthique du et dans le service à la collectivité (CG1.1-CG1.3)</p> <p>CG4 Mobiliser son expertise politico-institutionnelle pour conseiller l'action politique, dans un secteur particulier ou une aire particulière (pour l'orientation choisie) (CG4.1-CG4.3)</p> <p>CG7 Agir en tant qu'universitaire, en acteur critique et responsable et en ayant intégré une logique de développement continu (CG7.1-CG7.4)</p> <p>Développer un regard réflexif sur sa propre pratique professionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Questionner des situations concrètes ancrées dans ses expériences professionnelles. • Mettre en lien ces apprentissages dans une visée d'action sur le terrain socio-professionnel. • Confronter et discuter de pratiques professionnelles et de points de vue différents (entre pairs, avec des spécialistes). <p>APH10 • Confronter théorie et pratique afin de porter un regard critique d'une part, sur le fonctionnement d'une organisation et/ou une situation problématique et d'autre part, sur la théorie en regard de la réalité de terrain (« aller-retour » entre théories et pratiques).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Positionner et exercer son rôle et son champ d'action, en adoptant une posture réflexive, au sein d'une organisation, en interface avec les différentes parties prenantes internes et externes et en s'adaptant au contexte et aux logiques de fonctionnement. <p>Développer ses compétences communicationnelles et relationnelles par la maîtrise de cadres de référence théoriques, le développement de savoir-faire et la mise en pratique d'une métaréflexion sur son savoir-être, en lien direct avec sa vie professionnelle.</p>
Contenu	Toutes les informations et consignes concernant le stage sont reprises sur le Student Corner.
Faculté ou entité en charge:	PSAD

Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Master [120] en administration publique	ADPM2M	15		