

La version que vous consultez n'est pas définitive. Cette fiche d'activité peut encore faire l'objet de modifications. La version finale sera disponible le 1er juin.

10.00 crédits	15.0 h	Q1
---------------	--------	----

Enseignants	Reuchamps Min ;
Langue d'enseignement	Anglais
Lieu du cours	Louvain-la-Neuve
Thèmes abordés	Dans cette unité d'enseignement, la production concrète de rapports et de notes de breffage est étudiée et mise en pratique.
Acquis d'apprentissage	<p>A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de :</p> <p>IDG Se référer aux compétences et acquis du programme SPOL2M : CG1 ; CG4 ; CG5 ; CG7; SPO-FA</p>
Modes d'évaluation des acquis des étudiants	<p><i>Les étudiant-es sont invité-es à réaliser quatre tâches.</i></p> <p>Rapport individuel : sur un maximum de 4 points. Comme première tâche pour ce cours, chaque étudiant-e doit préparer et rédiger un rapport sur un sujet au choix. Une première version sera présentée et discutée.</p> <p>Rapport collectif hebdomadaire : sur un maximum de 6 points. Collectivement, les étudiant-es doivent définir un sujet commun à propos duquel un rapport hebdomadaire sera produit, à partir d'informations disponibles publiquement. Chaque étudiant-e doit contribuer à la définition collective du sujet et à la ligne éditoriale ainsi que rédiger un rapport hebdomadaire.</p> <p>Policy brief individuel : sur un maximum de 5 points. Chaque étudiant-e doit préparer et rédiger un policy brief sur un sujet au choix. La version finale sera présentée et discutée.</p> <p><i>Échéances : à discuter collectivement</i></p> <p>Les critères suivants guideront l'évaluation des rapports/policy briefs:</p> <p>Respect des consignes Présentation formelle Structure et raisonnement Pertinence du contenu Mobilisation des ressources appropriées Mobilisation des ressources appropriées des théories et/ou des concepts</p> <p>Présentation et discussion : sur un maximum de 5 points. Chaque étudiant-e doit présenter et discuter son travail et celui des autres à plusieurs reprises.</p> <p>La note finale de chaque étudiant-e sera composée des quatre éléments ci-dessus. Si un-e étudiant-e n'est pas crédité-e pour ce cours (moins de 10 sur un maximum de 20 points), elle/il devra à nouveau réaliser les quatre tâches en seconde session (mais si certaines tâches ont été réussies), avec potentiellement des ajustements en fonction du nombre d'étudiant-es inscrit-es en seconde session.</p>
Méthodes d'enseignement	<p>À la fin de ce cours, les étudiant-es seront capables :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Préparer et rédiger un rapport • Préparer et rédiger un policy brief • Présenter et discuter le contenu et le processus de rédaction de tels rapport et policy brief
Contenu	<i>Ce cours vise à introduire à l'écriture d'une diversité de rapports et de policy briefs qui peuvent être attendus de la part de diplômé-es en sciences politiques.</i>
Ressources en ligne	<i>Des exemples de rapports et de policy briefs sont disponibles sur Moodle.</i>
Autres infos	<i>Ce cours repose sur la participation active des étudiant-es et la maîtrise orale et écrite de l'anglais. L'usage d'intelligences artificielles génératives est interdit dans ce cours.</i>

Faculté ou entité en charge:	PSAD
------------------------------	------

Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Master [120] en sciences politiques, orientation générale	SPOL2M	10		