

| | | |
|--------------|--------|----|
| 3.00 crédits | 30.0 h | Q1 |
|--------------|--------|----|

| | |
|------------------------|--|
| Enseignants | Starrs Colleen (coordinateur(trice)) ; |
| Langue d'enseignement | Anglais |
| Lieu du cours | Louvain-la-Neuve |
| Préalables | Niveau B2 du "Cadre européen commun de référence pour les langues". |
| Thèmes abordés | Le but principal du cours est d'améliorer les compétences orales et surtout de compréhension à l'audition des étudiants ainsi que leur maîtrise du vocabulaire spécifique spécialisé (anglais des affaires). Certains points de grammaire seront également abordés. |
| Acquis d'apprentissage | <p>A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de :</p> <p>Compréhension à l'audition</p> <p>Les étudiants écoutent des interviews, discussions, présentations, documentaires etc. présentés par des narrateurs anglophones ou non-anglophones (accents variés). Les documents audio traitent de différents sujets complexes du monde des affaires (stages, financement, le secteur bancaire, stratégies économiques etc.).</p> <p>1 A la fin de cette unité d'enseignement les étudiants sont capables</p> <ul style="list-style-type: none"> • de prendre note et d'en extraire les informations importantes, • de maîtriser le vocabulaire spécifique et de répondre à des questions basées sur les documents audio <p><i>Niveau C1 du " Cadre européen commun de référence pour les langues "</i></p> <p>Capacités orales - Individuelles:</p> <p>A la fin de cette unité d'enseignement les étudiants sont capables</p> <ul style="list-style-type: none"> • de donner leur opinion sur les sujets traités au cours. • de présenter un sujet lié à un des thèmes traités au cours (présentation de groupe). <p>Capacités orales - Interactives:</p> <p>A la fin de cette unité d'enseignement les étudiants participent aisément et de manière constructive aux discussions en classe.</p> <p>2 L'accent est mis sur la capacité de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gérer le contenu • Parler couramment et aisément • Tenir un discours cohérent • Utiliser du vocabulaire varié et spécifique • S'exprimer sans fautes de grammaire • Prononcer correctement les mots utilisés • Présenter un sujet (techniques de présentation) <p><i>Niveau B2+ du " Cadre européen commun de référence pour les langues "</i></p> <p>Compréhension à la lecture</p> <p>A la fin de cette unité d'enseignement les étudiants sont capables</p> <p>3</p> <ul style="list-style-type: none"> • de lire des textes spécialisés en anglais des affaires et de filtrer les informations nécessaires pour effectuer des tâches spécifiques ou pour répondre à des questions spécifiques. <p>Les étudiants comprennent la terminologie utilisée dans les textes (par exemple, expressions idiomatiques, vocabulaire des affaires, etc.).</p> <p><i>Niveau C1 du " Cadre européen commun de référence pour les langues "</i></p> |

Modes d'évaluation
des acquis des
étudiants

Évaluation continue - 15%

Mini présentation - 5%

Les étudiant-es doivent faire une mini présentation (3 minutes, 1 dia PPT, pas de notes) basée sur un sujet lié à leur domaine d'étude. La mini présentation sera suivie d'une discussion de groupe. Le but de la présentation est de donner aux étudiant-es l'opportunité de faire une présentation et de recevoir du feedback (par les paires) sur leur présentation (structure, techniques de présentation, langage, etc.) avant la présentation de groupe à la fin du quadrimestre.

Le Répétiteur files - 10%

Les étudiant-es passent un test écrit en classe sur le contenu des documents suivants : 'Expressions idiomatiques de base', 'Fautes de grammaire les plus fréquentes' et 'Fautes de vocabulaire les plus fréquentes'. Cette matière doit être étudiée en auto-apprentissage.

Important :

- Les dates pour la mini présentation et le test sur le Répétiteur sont fixées à l'avance. Chaque étudiant-e s'engage à être présent-e pour le jour fixé. Les étudiant-es absent-es pour cette partie obtiendront zéro.

Examen oral - 25%

Les étudiant-es présenteront en groupe un sujet lié à leur domaine d'étude. Chaque groupe dispose de 20 minutes pour la présentation (15 minutes présentation et 5 minutes questions/réponses). Le temps de parole doit être départagé de manière équitable parmi les membres du groupe et chacun-e doit travailler sur une partie de la présentation. Les étudiant-es doivent utiliser un support visuel pendant leur présentation.

L'évaluation porte sur les compétences suivantes :

- Techniques de présentation (structure, langage corporel, contact visuel, support visuel, etc.)
- Contenu (argumentation, type de vocabulaire, utilisation de constructions grammaticales, langage de présentation, etc.)
- Précision (grammaire, vocabulaire, prononciation, accentuation, etc.)
- Maîtrise de la langue (communication, interaction, etc.)

Les présentations de groupe auront lieu en décembre. Les dates sont fixées à l'avance. Chaque étudiant-e s'engage à être présent-e pour le jour fixé.

Examen écrit - 60 %

Contenu :

- Questions de compréhension à l'audition basées sur toute la matière vue au cours ou à la maison. L'examen contiendra également des nouveaux documents audio.
- Questions de vocabulaire basées sur toute la matière vue au cours ou à la maison, c'est-à-dire matière de compréhension à l'audition, à la lecture, exercices de vocabulaire, autres exercices, etc.
- Questions de grammaire basées sur la matière vue au cours ou à la maison.

L'examen écrit aura lieu pendant la session de janvier. Une fois la date fixée, celle-ci ne pourra pas être changée ultérieurement.

Important :

- L'examen oral et l'examen écrit sont obligatoires. Les étudiant-es absent-es pour une de ces parties obtiendront la mention "absent" pour l'ensemble de l'examen.
- Il est attendu des étudiant-es qu'ils/elles soient présent-es au cours, préparent le cours et participent activement à toutes les activités:

*La **présence au cours est obligatoire**. Si l'enseignant-e le juge utile, il/elle pourrait proposer au jury de s'opposer à l'inscription à l'examen du cours pour un-e étudiant-e qui n'aurait pas suivi régulièrement les activités d'apprentissage*

(RGEE - art. 72).

Session de septembre

L'examen contient les parties suivantes:

Examen oral - 30 %

La matière est identique à celle de l'examen oral qui a eu lieu en décembre: présentation d' un sujet lié à leur domaine d'étude. En septembre il s'agit d'une présentation individuelle qui devra durer approximativement 15 minutes par étudiant (10 minutes de présentation et 5 minutes de questions/réponses). Les étudiant-es doivent utiliser un support visuel pendant leur présentation.

L'évaluation porte sur les compétences suivantes :

- Techniques de présentation (structure, langage corporel, contact visuel, support visuel, etc.)
- Contenu (argumentation, type de vocabulaire, utilisation de constructions grammaticales, langage de présentation, etc.)
- Précision (grammaire, vocabulaire, prononciation, accentuation, etc.)
- Maîtrise de la langue (communication, interaction, etc.)



Examen écrit – 70%

Cette partie porte sur la matière de l'examen de janvier (**60%**) ainsi que sur les documents du Répétiteur (**10%**) :

- Questions de compréhension à l'audition basées sur toute la matière vue au cours ou à la maison. L'examen contiendra également des nouveaux documents audio.
- Questions de vocabulaire basées sur toute la matière vue au cours ou à la maison, c'est-à-dire matière de compréhension à l'audition, à la lecture, exercices de vocabulaire, autres exercices, etc.
- Questions de grammaire basées sur la matière vue au cours ou à la maison.
- Le Répétiteur : 'Expressions idiomatiques de base', 'Fautes de grammaire les plus fréquentes' et 'Fautes de vocabulaire les plus fréquentes'

Important :

| | |
|------------------------------|---|
| Méthodes d'enseignement | Le temps en classe est utilisé pour développer la maîtrise de la langue des étudiants. |
| Contenu | Cette unité d'enseignement porte sur la compréhension à l'audition, la compréhension à la lecture, exercices de vocabulaire et grammaire et exercices oraux en anglais spécialisé (anglais des affaires). |
| Ressources en ligne | https://moodle.uclouvain.be/course/view.php?id=652 |
| Bibliographie | Keynote Advanced – Student's Book - Split B Edition © 2016 National Geographic Learning, a Cengage Learning Company (Print Year: 2017) ISBN-13: 978-1337561457 |
| Faculté ou entité en charge: | ILV |

| Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE) | | | | |
|--|--------|---------|-----------|---|
| Intitulé du programme | Sigle | Crédits | Prérequis | Acquis d'apprentissage |
| Master [120] en communication multilingue | MULT2M | 3 | |  |
| Master [120] en interprétation | INTP2M | 3 | |  |