UCLouvain

mspol1205 — Administration publique et management public

2026

5.00 crédits	30.0 h	Q1

Enseignants	Moyson Stéphane ;Ritondo Rafael (supplée Moyson Stéphane) ;
Langue d'enseignement	Français
Lieu du cours	Mons
Thèmes abordés	Cette activité d'apprentissage trace tout d'abord les contours de l'administration publique, en tant que courant de recherche interdisciplinaire et en tant qu'objet d'étude. Le cours montre comment l'administration a évolué au cours du temps, dans son mode d'organisation et d'action, en fonction des visions dominantes de l'Etat. Le cours identifie les acteurs et les ressources de l'administration publique, ainsi que les règles institutionnelles dans lesquelles son action est supposée s'inscrire. Le cours examine quelques enjeux-clef liés à la stratégie, à la communication publique ainsi qu'à la gestion des ressources humaines. Le cours aborde également la relation entre l'administration publique et la société dans laquelle elle s'inscrit, en se penchant sur la légitimité, la représentativité, la transparence ou encore la politisation des organisations publiques. Quant aux contenus en matière de management public, ils sont organisés autour du parcours des agents (le recrutement, l'intégration, la carrière et la fin de carrière), de la qualité des biens et services délivrés par le secteur public ainsi que des processus administratifs. Un focus est, enfin, placé sur la gestion de projets: un mode de gestion devenu aujourd'hui central dans de nombreuses organisations publiques.
Acquis d'apprentissage	**A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de :** 1. · Maitriser les principaux concepts, modèles et théories en administration publique ; · Comprendre l'administration publique, son fonctionnement et ses principes ; · Acquérir une connaissance de base de certains outils et techniques de l'administration publique ; · Identifier, à partir de la littérature scientifique, des pistes d'amélioration des pratiques administratives. · Présenter, à l'écrit et à l'oral, ces pistes sur base d'une analyse argumentée. 2. · Maitriser les principaux concepts, auteurs et théories en analyse des publiques ; · Appliquer les outils analytiques et notamment l'approche séquentielle à toute politique publique pour la décoder ; · Comprendre et expliquer la rationalité des politiques publiques, au sein du système politico-administratif et dans les rapports qu'il entretient avec la société civile. 3. · Connaître les approches théoriques et méthodologiques fondamentales de l'évaluation des politiques publiques; · Comprendre les dimensions et caractéristiques principales d'une évaluation de politique publique, lorsqu'il y est confronté, et juger de ses qualités ; · Savoir où, comment, et par qui est réalisée l'analyse des politiques publiques, et quelles connaissances sont finalement mobilisées pour prendre des décisions publiques ; · Mobiliser les connaissances ainsi acquises au sujet de l'analyse et de l'évaluation des politiques publiques pour rédiger un « policy brief » destiné aux décideurs politiques.
Modes d'évaluation des acquis des étudiants	Examen oral (avec temps de préparation) en session contenant à la fois des questions théoriques sur le contenu du cours et des questions d'application des concepts à des cas d'actualité.
Méthodes d'enseignement	Exposés ex cathedra, questions-réponses et débats en séance. Possibles interactions avec des expert·es. Réalisation d'études de cas.
Contenu	Le cours trace tout d'abord les contours de l'administration publique, en tant que courant de recherche interdisciplinaire et en tant qu'objet d'étude. Le cours montre comment l'administration a évolué au cours du temps, dans son mode d'organisation et d'action, en fonction des visions dominantes de l'Etat. Dans une perspective de "management public", en tant qu'organisation, une administration doit être gérée avec des outils adaptés. Le cours examine quelques enjeux-clef et instruments liés à la gestion des ressources humaines, à la qualité ainsi qu'à l'organisation de sa stratégie et de ses processus. L'administration s'inscrit aussi dans des systèmes qui la dépassent et influencent son fonctionnement, son évolution et son action. En particulier, le cours aborde les interactions de l'administration avec le système politique (relations politico-administratives, politisation de l'administration etc.) et avec la société (représentativité de l'administration, « accountability » etc.).

	Il discute enfin des nouveaux enjeux de l'administration: digitalisation, responsabilité sociétale, nouvelles formes d'organisation du travail...
Bibliographie	Le cours s'inspire notamment des ouvrages généraux suivants. Complémentairement, une bibliographie plus spécifique est fournie aux étudiants pour chacun des thèmes abordés. · BARTOLI, A., & BLATRIX, C. (2022). Le Grand Livre du management public: Sens et performance, modernisation et évaluation, défis et logiques d'action. Dunod. · BENZERAFA-ALILAT, M., LAMARQUE, D., & ORANGE, G. (2022). Encyclopédie du management public. IGPDE. · CHEVALIER, J. (2007). Science Administrative (coll. Thémis). Paris, France : Presses Universitaires France. · FERLIE, E., LYNN, L., & POLLITT, C. (2005). The Oxford Handbook of Public Management, Oxford: Oxford University Press. · KADA, N. & MATHIEU, M. (2014). Dictionnaire d'administration publique. Presses universitaires de Grenoble. · KUHLMANN, S., & WOLLMANN, H. (2014). Introduction to Comparative Public Administration: Administrative Systems and Reforms in Europe. Cheltenham, UK: Elgar. · MERCIER, J. (2001). L'administration Publique : De l'école Classique au Nouveau Management Public. Laval, Canada : P.U.Laval. · PERRY, J., CHRISTENSEN, R. (2015). Handbook of public administration (3rd ed.). Wiley. · PETERS, G. & PIERRE, J. (2012). The SAGE Handbook of Public Administration (2nd ed.) Thousand Oaks: Sage Publications. · POLLITT, C. & BOUCKAERT, G. (2011). Public Management Reform: A comparative Analysis – New Public Management, Governance, and the Neo-Weberian State (3rd ed.). Oxford: Oxford University Press. · POLLITT, C. (2012). New Perspectives on Public Services: Place and Technology. Oxford: Oxford University Press. · RAINEY, H. (2014). Understanding and Managing Public Organizations. San Francisco: Wiley. · ROSENBLOOM, D., KRAVCHUK, R., & CLERKIN, R. (2009). Public Administration: Understanding Management, Politics, and Law in the Public Sector. New York, NY: McGraw-Hill. · SHAFRITZ, J., RUSSELL, E., & BORICK, C. (2016). Introducing public administration. New York: Routledge.
Faculté ou entité en charge:	PSAD

Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Bachelier en sciences humaines et sociales	HUSM1BA	5		
Bachelier en information et communication	COMM1BA	5		
Bachelier en sciences politiques, orientation générale	SPOM1BA	5		