

BIENVENUE À LA FACULTÉ

de droit et de criminologie

Séance d'accueil
du Master en droit
à horaire décalé



Les personnes référentes

Personnes ressources du Master en droit en horaire décalé

Autorités académiques



Contact : jury-masterhd-drt@uclouvain.be

Personnes ressources du Master en droit en horaire décalé

Administration facultaire



Accueil de la Faculté

<https://uclouvain.be/fr/facultes/drt/contact-et-access>



Le programme de cours

DRLN 2 MS/GE - MASTER EN DROIT – HORAIRE DÉCALÉ (UCLouvain – UNAMUR)
Organisation bisannuelle des modules de formation
MODULE A – Année impaire (2027-2028)
Tronc commun

LDRHD 2102	Droit international privé	30 h	Q.1	8 crédits
LDRHD 2103	Public International Law	30 h	Q.1	8 crédits
LDRHD 2105	Droit patrimonial de la famille	18 h	Q.2	5 crédits
LDRHD 2107	Droit de l'insolvabilité	18 h	Q.2	5 crédits

Finalité
Au choix 3 parmi les 4 cours suivants :

LDRHD 2201	Droit pénal spécial	18 h	Q.1	5 crédits
LDRHD 2203	Droit et numérique : aspects européens et belges	18 h	Q.2	5 crédits
LDRHD 2206	Questions approfondies de droit judiciaire	18 h	Q.2	5 crédits
LDRHD 2114	Climat, environnement et durabilité	18 h	Q.1	5 crédits

MODULE B – Année paire (2026-2027)
Tronc commun

LDRHD 2101	Droit fiscal et droit comptable	30 h	Q.1	8 crédits
LDRHD 2104	Droit des sociétés	21 h	Q.1	6 crédits
LDRHD 2106	Droit de la sécurité sociale et questions spéciales de droit social	24 h	Q.1	7 crédits
LDRHD 2204	Contentieux constitutionnel et administratif	18 h	Q.2	5 crédits

Finalité

LDRHD 2202	Recht en overheidsbeleid - Droit des politiques publiques	18 h	Q.1	5 crédits
LDRHD 2205	Questions approfondies de droit de l'entreprise	18 h	Q.2	5 crédits
LDRHD 2208	Droit et vulnérabilité	18 h	Q.2	5 crédits

Master - bloc annuel 1

LDRHD 2150	Méthodologie de la recherche en droit	12 h	Q.1	2 crédits
	Un bloc d'option ou trois cours au choix parmi les blocs d'option du Master en droit (jour) ou dans la liste des cours à option disponibles à l'UCLouvain-Saint-Louis et à l'UNamur	90h	Q.1 et/ou Q.2	15 crédits
LDRHD 2100	Séminaire d'accompagnement du mémoire	15 h	Q.2	2 crédits

267 h 60 crédits
Master - bloc annuel 1
254 h 60 crédits
Master - bloc annuel 2

LDRHD 2220	Travaux pratiques	18 h	Q.1 et Q.2	4 crédits
LDRHD 2200	Mémoire			15 crédits

168 h 60 crédits
Master - bloc annuel 2
155 h 60 crédits

BLOC 1		BLOC 2	
Q1	Q2	Q1	Q2
Tronc commun (26 crédits)		Tronc commun (30 crédits)	
• Droit fiscal et droit comptable (8 crédits) • Droit des sociétés (6 crédits) • Droit de la sécurité sociale et questions spéciales de droit social (7 crédits)	• Contentieux constitutionnel et administratif (5 crédits)	• Droit international privé (8 crédits) • Public international law (8 crédits)	• Droit patrimonial de la famille (5 crédits) • Droit de l'insolvabilité (5 crédits)
		Travaux pratiques (4 crédits)	
Finalité spécialisée (15 crédits)		Finalité spécialisée (15 crédits) - 3 cours parmi :	
• Recht en overheidsbeleid - Droit des politiques publiques (5 crédits)	• Questions approfondies de droit de l'entreprise (5 crédits) • Droit et vulnérabilité (5 crédits)	• Droit pénal spécial (5 crédits) • Climat, environnement et durabilité (5 crédits)	• Questions approfondies de droit judiciaire (5 crédits) • Droit et numérique : aspects européens et belges (5 crédits)
1 option ou 3 cours au choix (15 crédits)		Mémoire (15 crédits)	
Méthodologie de la recherche en droit (2 crédits)	Séminaire d'accompagnement du mémoire (2 crédits)		

Options

- <https://uclouvain.be/prog-2026-drln2m-programme>
- Cours empruntés
 - au Master en droit à horaire de jour (Louvain-la-Neuve)
 - à Saint-Louis Bruxelles
 - à l'UNamur
- 3 cours à option sur l'ensemble du cycle de master HD
- Possibilité de panacher entre les différents blocs d'option.
⚠ Attention : conflit horaire examens
- Soirée d'information : mardi 17/11/2026
- Possibilité de modifier son choix de cours après la soirée d'information

Inscriptions à l'université et aux cours

Les outils numériques et liens utiles

Inscriptions

Pour tous

- **S'inscrire à l'Université**
 - En ligne (<https://www.uclouvain.be/fr/inscriptions>)
 - Jusqu'au 30/09 (paiement de l'acompte des droits d'inscription jusqu'au 31/10)
- **Composer son PAE (inscription aux cours)**
 - En ligne via votre bureau virtuel
- **S'inscrire aux examens**
 - En ligne via votre bureau virtuel
 - Information via votre boîte mail @student.uclouvain.be

Pour les étudiant.es module complémentaire

- **S'inscrire aux séances d'encadrement (exercices pratiques)**
 - En ligne via Moodle : Du mercredi **23 septembre à 9h** au mercredi 30 septembre <https://moodle.uclouvain.be/course/view.php?id=2930> – après identification
- **S'inscrire au travail dirigé (TD)**
 - En ligne via Moodle : Du lundi **2 novembre à 9h** au jeudi 5 novembre

Attention! RIEN N'EST AUTOMATIQUE!

L'UCLouvain vous offre un accès au [réseau Wifi eduroam](#) disponible dans tous les locaux UCLouvain.
Pour vous y connecter :

- Login : votre adresse mail
@student.uclouvain.be
- Mot de passe : correspondant à
l'identifiant global UCLouvain



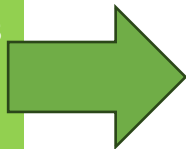
www.uclouvain.be/drt

[Formations](#)[Recherche](#)[International](#)[Vie des campus](#)[Université](#)

Faculté de droit et de criminologie

[La Faculté](#) ▾[Etudier le droit](#) ▾[Etudier la criminologie](#) ▾[La recherche - L'Institut](#)[My Community](#) ▾

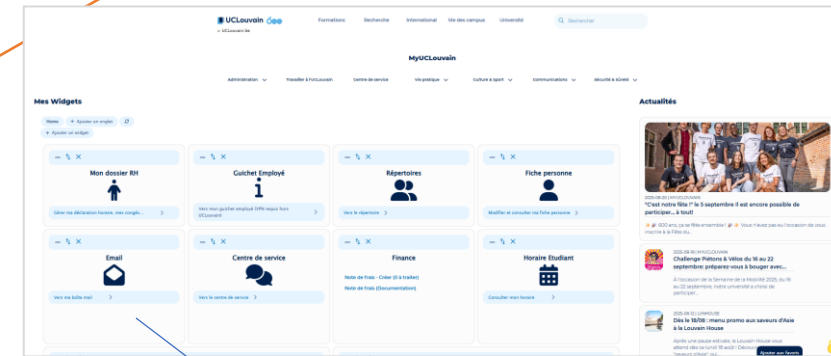
Toutes les informations
indispensables
(s'inscrire aux cours,
horaires, demandes
particulières, etc.)



Le portail internet de la Faculté

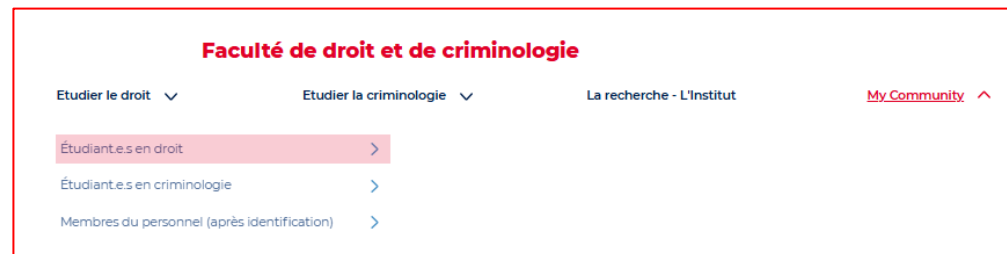


Le bureau virtuel de l'étudiant·e dont la boîte mail personnelle

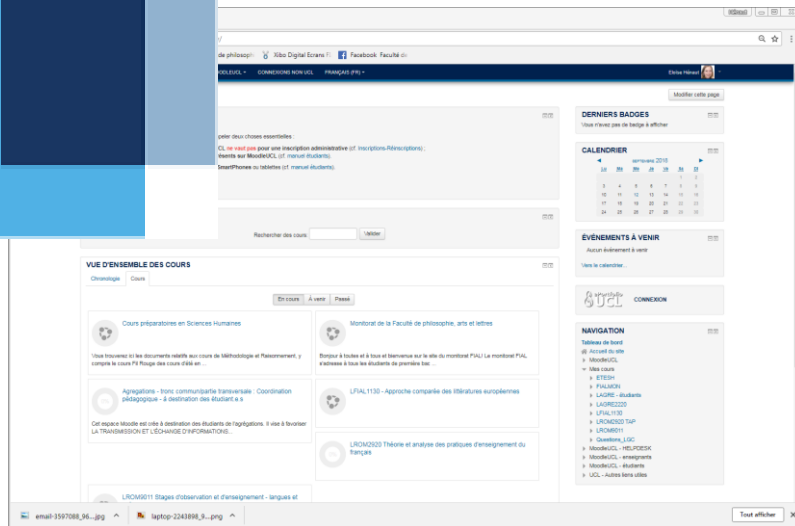


4 outils à consulter en priorité

L'intranet: My Community



Le Moodle



Ne manquez aucune information : la page « Rentrée académique 2026-27 »

☐ Je consulte les informations de rentrée



Dates, accueil, horaires, séances d'information :

<https://www.uclouvain.be/fr/facultes/drt/rentree-academique>

☐ Je complète ma To-Do List administrative



Toutes les démarches indispensables pour être en ordre.

<https://www.uclouvain.be/fr/facultes/drt/to-do-list-administrative>

☐ Je compose mon PAE



Choix des cours et validation de mon programme annuel (du 16/09 au 02/10/2026)

<https://www.uclouvain.be/fr/facultes/drt/composez-votre-pae>

☐ Je consulte la FAQ



Les réponses aux questions les plus fréquentes.

<https://www.uclouvain.be/fr/facultes/drt/faq-de-rentree>

☐ Je découvre les aides disponibles



Accompagnement, soutien, services et personnes de contact.

<https://www.uclouvain.be/fr/facultes/drt/les-aides-a-disposition>

Les demandes particulières

Dispense – valorisation de crédits :

<https://uclouvain.be/fr/facultes/drt/dispenses-valorisations-de-credits-vae>

Allègement de programme : <https://uclouvain.be/fr/facultes/drt/allegement>

Dérogations : <https://uclouvain.be/fr/facultes/drt/derogations-et-non-financabilite>

- Non-finançabilité
- Diplôme en janvier 2026
- PAE de +75 ECTS
- Spécificité du Master HD : présenter des cours de 2025-2026 en 2026-2027



Congé éducation

Congé éducation

Pour ceux·celles qui souhaitent bénéficier du congé-éducation, compléter le [formulaire en ligne](#) au plus tard pour le 30/09.

Seules les prestations en présentiel compteront pour le calcul des heures suivies. Pour les étudiant·es bénéficiant des congés en ***région wallonne***, les heures suivies en distanciel seront considérées comme absences injustifiées. Les étudiant·es qui veulent introduire une demande d'octroi doivent prouver les heures suivies en présentiel en faisant signer à chaque séance leur calendrier par les titulaires de cours.

Ceux·celles qui dépendent de la ***région bruxelloise*** peuvent valoriser des participations à distance via Teams. Lors de l'établissement des attestations trimestrielles, nous indiquerons les heures que vous nous aurez renseignées suivies par Teams, sans vérification de notre part. Il vous appartient de conserver les preuves de participation en cas de demande de votre organisme.

 Pour les attestations trimestrielles, vous devez faire signer votre calendrier par les professeur·es.

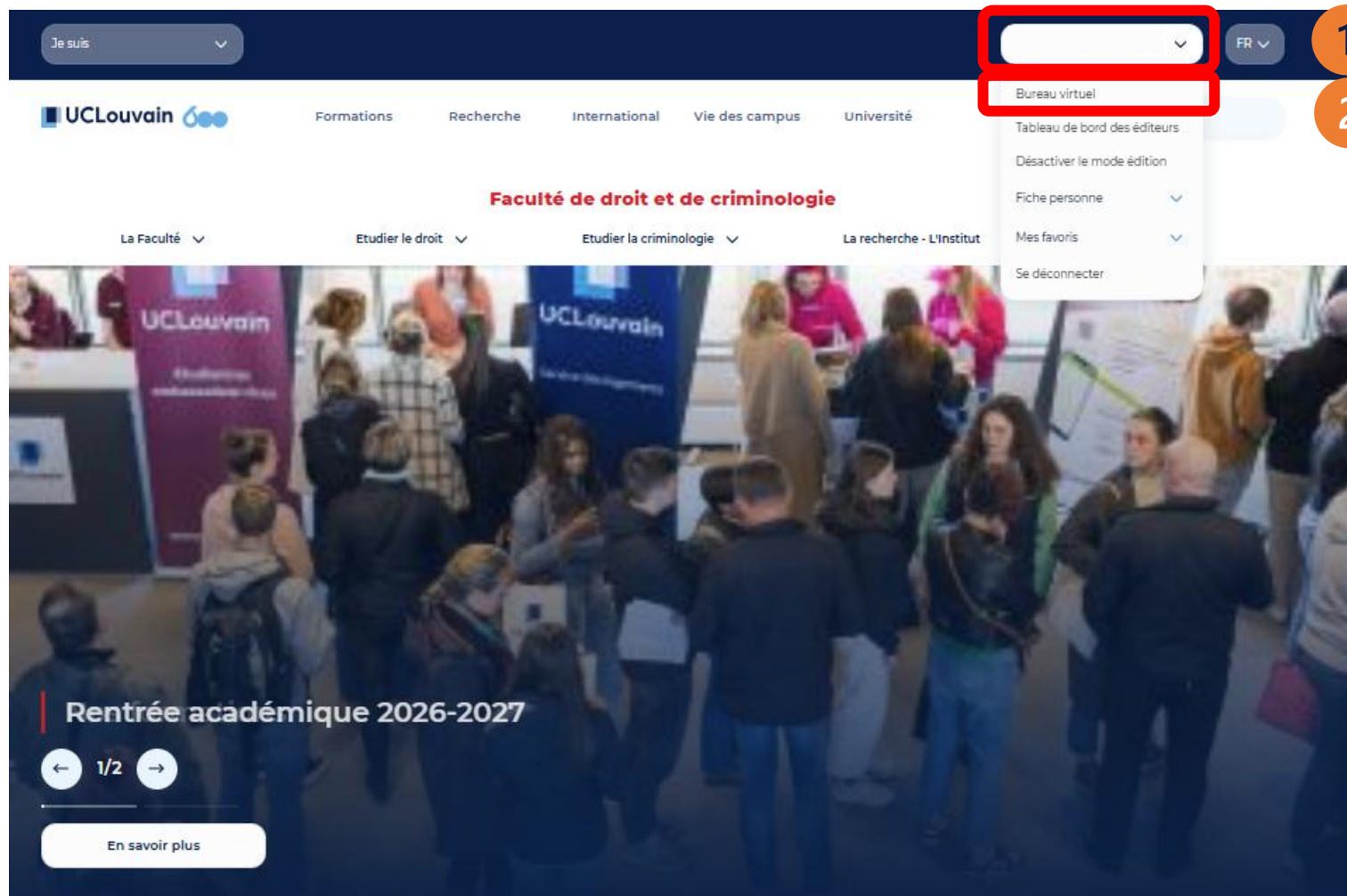


Microsoft Teams

Conseil : installez l'application sur votre ordinateur

Outil **indispensable** pour l'enseignement *comodal*

Le bureau virtuel



The screenshot shows the UCLouvain website interface. At the top, there is a dark blue navigation bar. On the left, a dropdown menu labeled 'Je suis' is visible. In the center, the UCLouvain logo and navigation links for 'Formations', 'Recherche', 'International', 'Vie des campus', and 'Université' are present. On the right, a language selector shows 'FR'. A red box highlights a dropdown menu that is open, showing the following options: 'Bureau virtuel', 'Tableau de bord des éditeurs', 'Désactiver le mode édition', 'Fiche personne', 'Mes favoris', and 'Se déconnecter'. To the right of the website, two numbered steps are listed: '1 Vous connecter' and '2 Cliquer sur « Bureau virtuel »'. Below the navigation bar, the main content area features the text 'Faculté de droit et de criminologie' and several sub-sections: 'La Faculté', 'Etudier le droit', 'Etudier la criminologie', and 'La recherche - L'Institut'. A large image of a crowd of people is displayed, with the text 'Rentrée académique 2026-2027' overlaid. At the bottom of the image, there are navigation arrows, a '1/2' indicator, and a button labeled 'En savoir plus'.

Je suis ▾

FR ▾

1 Vous connecter

2 Cliquer sur « Bureau virtuel »

Bureau virtuel

Tableau de bord des éditeurs

Désactiver le mode édition

Fiche personne ▾

Mes favoris ▾

Se déconnecter

UCLouvain

Formations Recherche International Vie des campus Université

Faculté de droit et de criminologie

La Faculté ▾ Etudier le droit ▾ Etudier la criminologie ▾ La recherche - L'Institut

Rentrée académique 2026-2027

← 1/2 →

En savoir plus

Le bureau virtuel

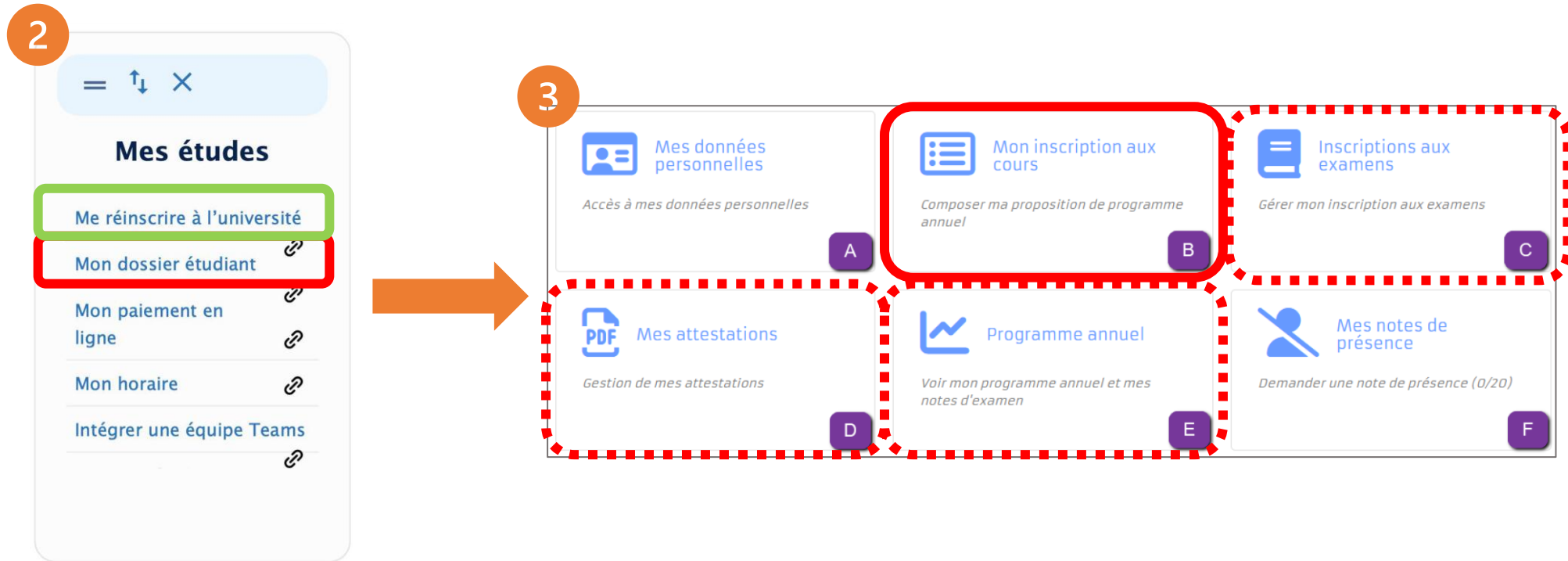
1

The screenshot shows the MyUCLouvain dashboard. At the top, there's a navigation bar with links for Formations, Recherche, International, Vie des campus, and Université, along with a search bar. Below this, a secondary navigation bar lists various services: Administration, Travailler à l'UCLouvain, Centre de service, Vie pratique, Culture & sport, Communications, and Sécurité & Sûreté. The main area is divided into two sections: 'Mes Widgets' on the left and 'Actualités' on the right. 'Mes Widgets' contains eight widgets: 'Mon dossier RH' (with a person icon), 'Guichet Employé' (with a person icon), 'Répertoires' (with a group of people icon), 'Fiche personne' (with a person icon), 'Email' (with an envelope icon), 'Centre de service' (with a speech bubble icon), 'Finance' (with a document icon), and 'Horaire Etudiant' (with a calendar icon). Each widget has a title, an icon, and a link to the respective service. 'Actualités' displays a list of news items, including a group photo of students and a challenge announcement.

2

The screenshot shows a sidebar menu titled 'Mes études'. It contains five items, each with a link icon: 'Me réinscrire à l'université', 'Mon dossier étudiant', 'Mon paiement en ligne', 'Mon horaire', and 'Intégrer une équipe Teams'. The menu is styled with a light blue background and a white border.

Le bureau virtuel



BAMA 15 = une inscription en Bachelier et une inscription en Master. PAE MAX 60 ECTS.

Le bureau virtuel

3



Mes données personnelles

Accès à mes données personnelles

A



Mon inscription aux cours

Composer ma proposition de programme annuel

B



Inscriptions aux examens

Gérer mon inscription aux examens annuel

C



Mes attestations

Gestion de mes attestations

D



Programme annuel

Voir mon programme annuel et mes notes d'examen

E



Mes notes de présence

Demander une note de présence (0/20)

F



BAMA 15 = une inscription en Bachelier et une inscription en Master.
PAE MAX 60 ECTS.

4

Mon inscription aux cours

Nom, Prénom

Noma

Sélectionnez la formation pour laquelle vous désirez vous inscrire aux cours.

Année	Sigle	Formation
2022-23	LOGO2MS/LO	Master [120] en logopédie, à finalité spécialisée

5

Nom, Prénom

Année académique

2022-23

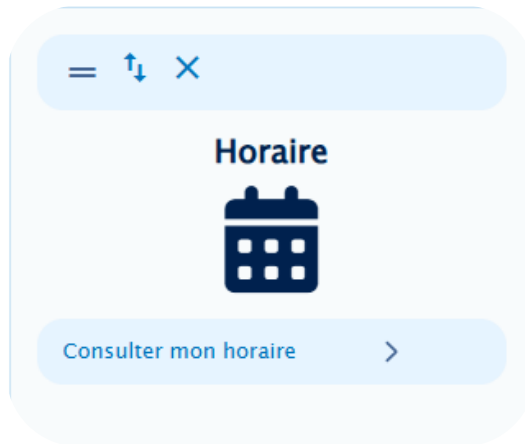
Formation

LOGO2MS/LO - Master [120] en logopédie, à finalité spécialisée

▼ Légende

Master [120] en logopédie, à finalité spécialisée	Crédits	Bloc 1	Bloc 2
○ Tronc commun			
○ LLOGO2100 Stage I [325h] Q1	(14 crédits)	1	✓ Insc
○ LLOGO2101 Séminaire d'accompagnement du stage [15h + 15h] Q1	(5 crédits)	1	✓ Insc
Si votre stage 1 est un stage de recherche : ne pas s'inscrire en séminaire d'accompagnement. Vous vous y inscrirez en même temps que le stage 2 en 2e master.			
○ LLOGO2104 Vieillesse Cognitive et Langage [22.5h] Q2	(3 crédits)	1	✓ Insc

Le bureau virtuel



Configurer votre widget horaire, en combinant des codes cours, des codes de programmes, de mineures ou d'options. Ces codes seront sauvegardés dans votre profil, le lien personnalisé est donc toujours accessible.



UCLouvain

Mon horaire

Horaires Type

Locaux ?

Importer

Exporter

Sauvegarder

Nouvel horaire

Entrez un code

+

Année académique

Couleurs

Créer un nouvel horaire

<

Aujourd'hui

>

+ Créer un évènement

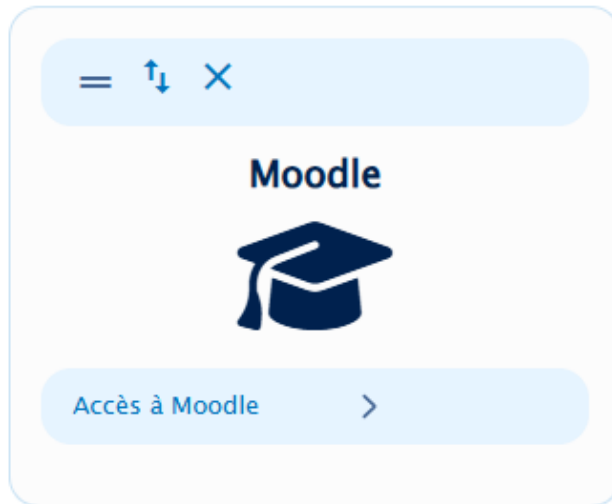
15 – 21 sept. 2025

S1	lun. 15/09	mar. 16/09	mer. 17/09	jeu. 18/09	ven. 19/09
08 h	Accueil Bac 1 en droit	CM: HISTOIRE DES INSTITUTIONS	CM: METHODOLOGIE JURIDIQUE	CM: INTRODUCTION AU DROIT	CM: INTRODUCTION AU DROIT
09 h	Accueil Bac 1 en droit	LDROI1008(M)-1-VD/LV	LDROI1005(M)-1-GW	LDROI1001-1-MV	LDROI1001-1-MV
10 h	MONT 10	MONT 11	STUD 11	STUD 11	STUD 11
11 h	CM: INTRODUCTION AU DROIT	Prés. outils num. et aide à la réussite - BAC 1			CM: PHILOSOPHIE & ANTHROPOLOGIE PHILOS.
12 h	LDROI1001-1-MV/CHB	Prés. outils num. et aide à la réussite - BAC 1			LDROI1006-1-MH
	MONT 11	MONT 11			AGOR 11
13 h				Séance d'information sur la formation linguistique	
14 h	CM: PHILOSOPHIE & ANTHROPOLOGIE PHILOS.	Découverte du droit	Découverte du droit des études de droit	Séance d'information linguistique	Séance d'information LNEER1820
15 h	LDROI1006-1-MH	Découverte du droit	Découverte du droit des études de droit	MONT 11	Séance d'information
	STUD 11				
16 h		MORE 57 MORE 77 MORE 55 MORE 63	MORE 71 MORE 56 MORE 72 MORE 82 MORE 73 MORE 57 MORE 74 MORE 76 MORE 77 MORE 63 MORE 81 MORE 70		
17 h					
18 h				CM: INTRODUCTION A L'ECONOMIE	
19 h				LDROI1007-Consultation copies examens	
				MORE 57	

Pour introduire un code cours (ex: LDRHD2101, etc.)

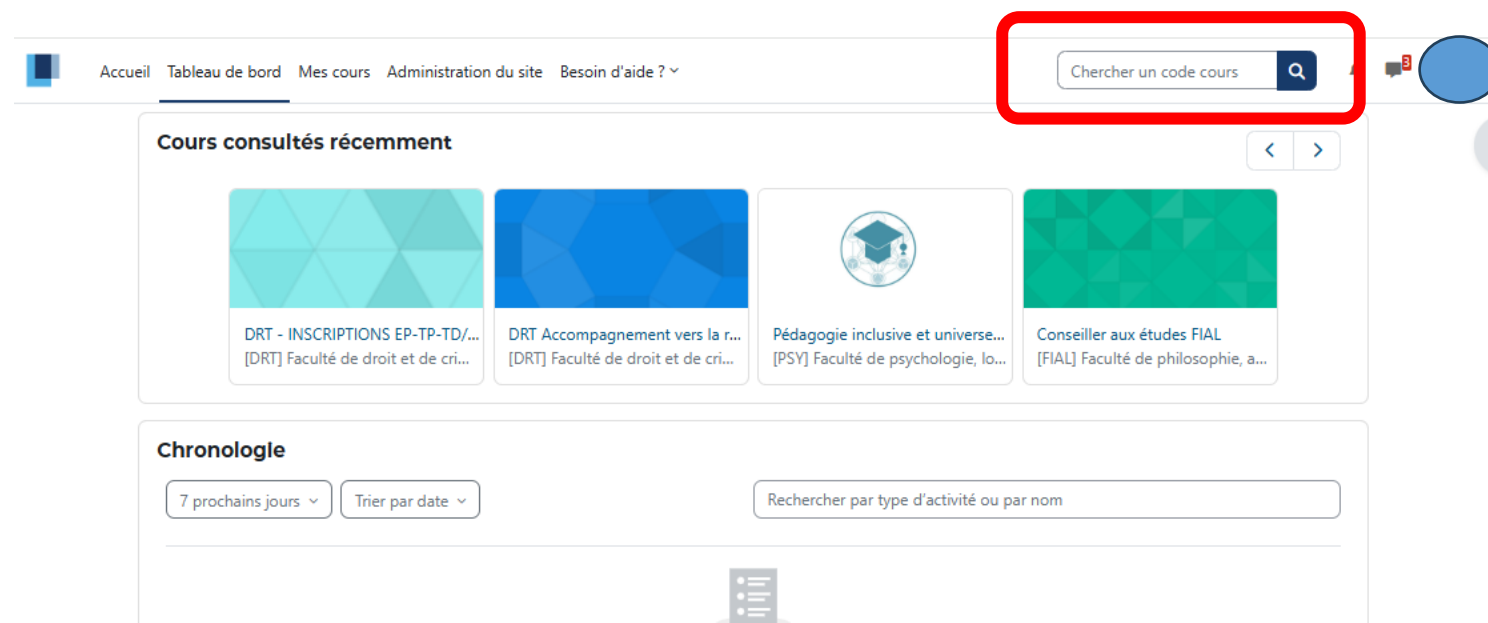
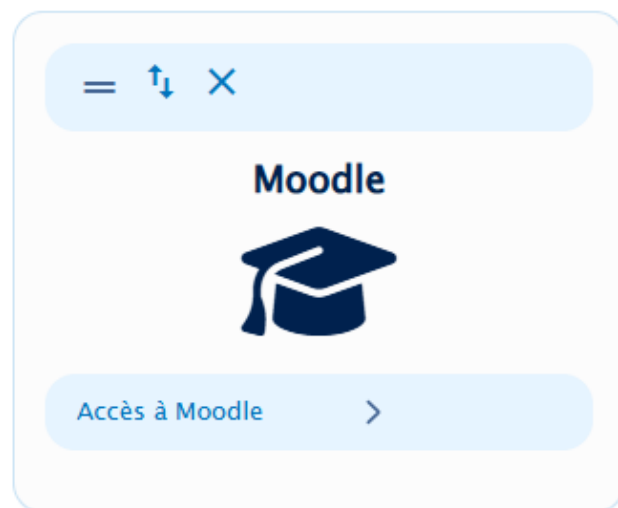


Le bureau virtuel



Le widget « **MOODLE** » permet aux étudiant·es d'accéder à tous les supports de cours que les enseignant·es et assistant·es mettent à disposition : syllabi, portefeuilles de lecture, exercices, documents, outils de communication, ...

Le bureau virtuel



Le bureau virtuel

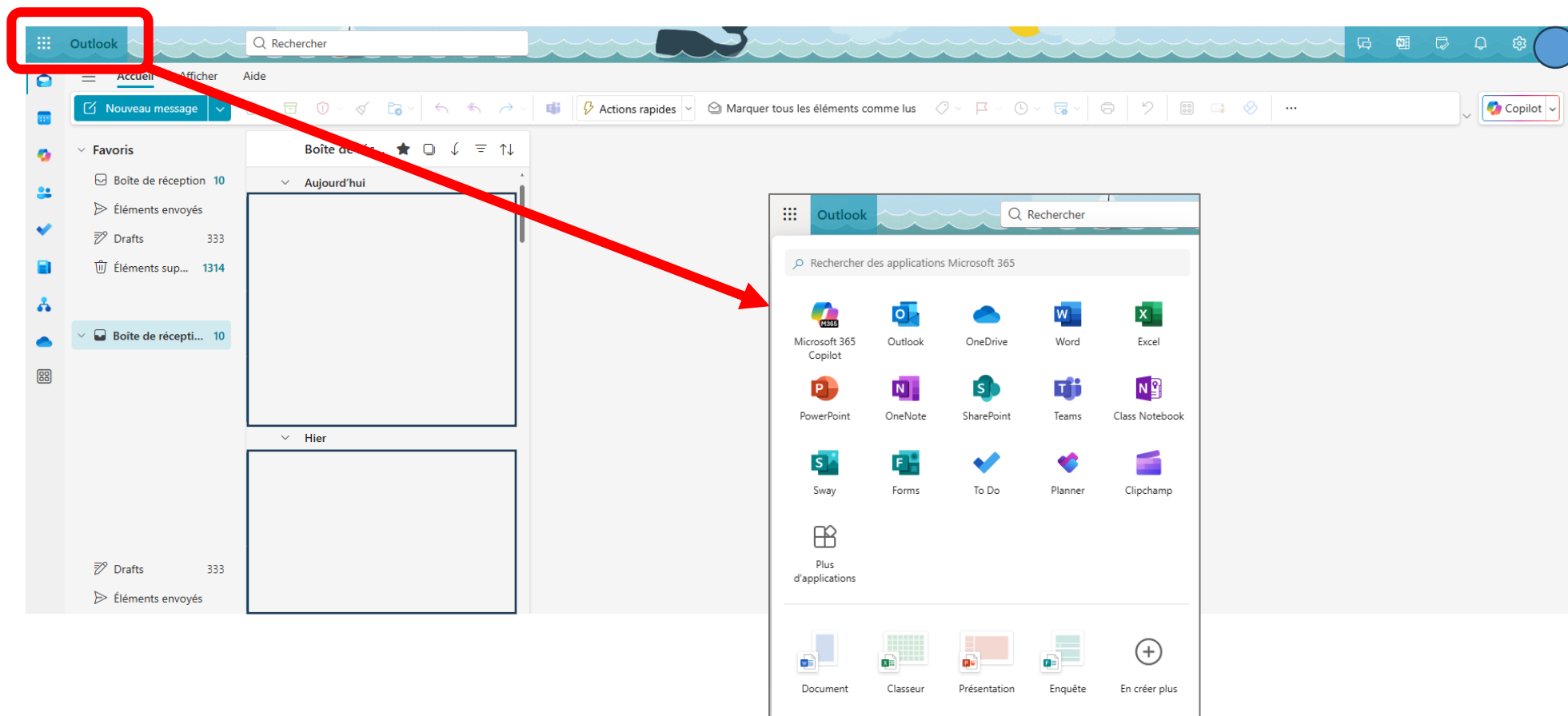


Tous·tes les étudiant·es UCLouvain disposent d'une adresse email UCLouvain.



L'Administration facultaire utilise exclusivement l'adresse *@student* pour transmettre les messages et informations aux étudiant·es : il est donc indispensable de consulter cette adresse quotidiennement.

Le bureau virtuel



Les bibliothèques



Bibliothèques



[Vers le site des bibliothèques](#) >

Les Bibliothèques et Learning Centers de l'Université catholique de Louvain

Bibliothèque de droit

En pratique ▾

Services ▾

Ressources ▾

Espaces ▾

Aide et formation ▾

 Open Science (BIUL)

À propos ▾

Taux d'occupation et horaires

UCLouvain BDRT



08/09 - 14/09						
Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
09:00 - 16:45	09:00 - 16:45	09:00 - 16:45	09:00 - 16:45	09:00 - 16:45	Fermé	Fermé

Chercher dans les ressources

Catalogue

DIAL

Discovery

Bases de données

Autres catalogues

Chercher dans le catalogue

Chercher



entre carte d'étudiant·e digitale et carte d'accès physique ?

La carte d'étudiant·e :

- prouve que vous êtes inscrit·e cette année académique via **le QR code dynamique**.
- est utile pour bénéficier du **tarif étudiant** au Resto U, au musée, au théâtre ...
- est **100% digitale**, disponible dans [l'app UCLouvain](#) dès que vous avez finalisé votre inscription. Si vous êtes en attente de décision pour votre demande de bourse, aucun souci, vous aurez bien une carte en attendant.
- **change tous les ans**

La carte d'accès :

- est une **carte physique** à scanner pour accéder à des lieux (biblis, salles informatiques, abris vélos, parkings sur abonnement...).
- Vous est envoyée lors de ta 1ère inscription à l'UCLouvain
- est valable **le temps de votre cursus**.

Et si vous n'avez pas de smartphone pour la carte d'étudiant·e ?

Vous pouvez imprimer votre attestation d'inscription pour faire office de carte d'étudiant·e (disponible sur votre bureau virtuel [MyUCLouvain](#)).

Les dispositifs d'Aide à la réussite

PASSEPORT POUR LE BAC

Le « Passeport pour le Bac » est un test portant sur la lecture et la compréhension d'un texte à caractère juridique. Il a lieu durant la première semaine de cours et se déroule en ligne. L'objectif est de vous permettre de faire la "photographie" de vos compétences de lecture approfondie à l'entrée à l'Université, aptitude indispensable pour les études de droit. Les résultats sont anonymes et la participation au « Passeport pour le Bac » constitue une condition préalable à l'inscription au dispositif « Visa pour le Bac ».



DEBRIEF DATING

Après la session de janvier, saisissez la possibilité d'organiser une rencontre individuelle avec l'une des assistantes de la Cellule d'aide à la réussite lors de laquelle seront analysées de « bonnes » et de « très bonnes » copies d'examen, en parallèle avec votre propre copie. L'objectif est d'identifier finement et concrètement les attentes de vos professeur·es et de décoder les difficultés méthodologiques que vous avez pu rencontrer. Cet entretien s'inscrit ainsi dans le prolongement de la consultation des copies organisée par les professeur·es.



PREMIER QUADRIMESTRE

BLOCUS
EXAMENS

SECOND QUADRIMESTRE

BLOCUS
EXAMENS



VISA POUR LE BAC

Au sortir du secondaire, il est parfois difficile de percevoir les exigences des études supérieures ainsi que les méthodes à mettre en place pour y satisfaire. L'intégration des unes et des autres s'avère néanmoins indispensable à la réussite dans le cycle universitaire. C'est dans cette perspective que « Visa pour le BAC » vous propose un programme de 6 séances, par petits groupes, vous donnant les clés pour réussir : comment s'approprier et maîtriser les matières, comment rédiger un travail juridique, comment utiliser adéquatement le code, comment répondre aux questions d'examens...



ADEPT

Tout au long de l'année, si vous rencontrez des difficultés dans la compréhension des cours ou dans la manière de les aborder, « ADEPT » vous donne la possibilité de vous « faire expliquer » la matière et de recevoir des conseils d'étude par des étudiant·es tuteur·trices ayant bien réussi l'année antérieure. Ils sont disponibles pour vous durant tous les temps de midi (en période de cours) au local B.018 (rez-de-chaussée de l'aile B du bâtiment Thomas More).



ENTRETIENS INDIVIDUELS

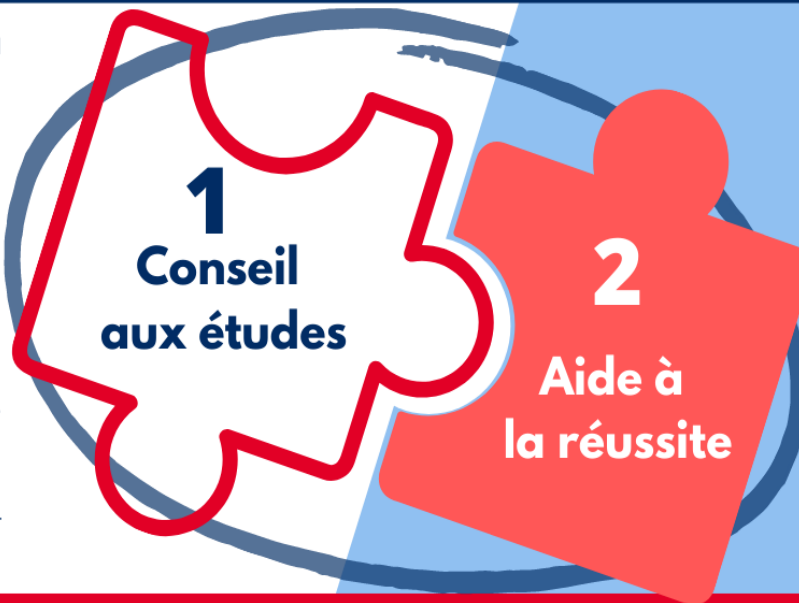
Tout au long de l'année, un suivi méthodologique individuel complet en deux étapes vous est proposé : des conseils relatifs à l'apprentissage du "métier de l'étudiant.e" vous sont dispensés par la Conseillère aux études ; un travail sur votre appropriation des matières et votre appréhension des examens est réalisé avec la Cellule d'aide à la réussite. Il s'agit de vous aider à déceler vos éventuelles difficultés méthodologiques et de trouver des outils pour les désamorcer et intégrer pleinement les exigences de votre formation.

Soutien méthodologique complet, en 2 étapes

Un soutien méthodologique complet en 2 temps

Soutien individuel pour aider à l'apprentissage du "métier de l'étudiant-e"

- aider à la planification
- rebondir après l'échec
- équilibrer vie universitaire et activités extra-académiques
- gérer le stress, le perfectionnisme, etc.
- travailler sur la confiance en soi
- découvrir le fonctionnement de la mémoire et des phases d'étude
- accompagner la transition (secondaire - université ; Bachelier - Master ; haute école - université, etc.)



Soutien individuel pour aider à l'appropriation des matières

- aider à la mise en place d'une méthode de travail adaptée à chacun des cours
- choisir son support d'étude, construire un plan, s'approprier et mémoriser la matière
- intégrer les exigences propres à la discipline juridique
- identifier les difficultés rencontrées et les désamorcer
- percevoir les attentes des professeur-es
- appréhender adéquatement les questions d'examen et y répondre correctement

Pour prendre rendez-vous :

- avec la Conseillère aux études : page Moodle CONSETUDRT
- avec la coordinatrice de la Cellule d'aide à la réussite : page Moodle DRT AR

Etudiant.es PEPS

- Programme pour Etudiant.es à Profil Spécifique (entrepreneur, artiste, handicap/troubles/maladie, sportif de haut niveau)
- Accompagnement pédagogique
- Si vous êtes concerné·e, demande à adresser à Mme Murielle Sack (murielle.sack@uclouvain.be).



Accéder à Louvain-la-Neuve

Les parkings

- Répartis en **catégories/zones**
- **Prix ?** Du gratuit (parkings malins en périphérie) au payant (abonnement annuel)
- Les parkings proches de la

① Faculté de droit et de criminologie :

- ② parking Montesquieu (sous la Faculté) +/- 190€/an
- ③ parking Leclercq (à ciel ouvert) +/- 25€/an
- ④ parking Sablon (à ciel ouvert) +/- 25€/an
- ⑤ parking Grand'Place (sous la dalle de la Grand Place) +/- 190€/an



<https://www.uclouvain.be/fr/sites/louvain-la-neuve/activites-universitaires>