
UCLouvain

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

CDD10bis – Sciences de l'éducation et de l'enseignement

Séance d'information à l'attention des doctorant·es

Lundi 9 novembre 2026 – 12h30

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Agenda

I. CDD10bis: contexte
II. Présentation de la CDD10bis et de l'équipe
III. Fonctionnement de la CDD10bis
IV. Les étapes du parcours doctoral
V. Points d'attention
VI. Questions et réponses

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

I. CDD10 bis: contexte

Réforme de la formation initiale des enseignants (RFIE)

- **Refonte de la formation des enseignants**: Master en enseignement en 5 sections.
- **Modification de la structure de l'enseignement supérieur:** en introduisant de nouveaux programmes de master, en renforçant la collaboration entre les établissements, et en *stimulant la recherche dans le domaine des sciences de l'éducation et de l'enseignement*.
- **Rend possible la réalisation d'un doctorat dans le nouveau domaine des «Sciences de l'éducation et de l'enseignement»:** Domaine académique qui regroupe deux champs complémentaires, chacun avec ses propres objectifs et méthodes.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Nouvelle offre de **grade de doctorat en « Sciences de l'éducation et de l'enseignement »** a été créée et agréé par l'ARES.

Ecole doctorale 10bis (ED10bis, FNRS)

«Sciences de l'éducation et de l'enseignement» a été créée au sein du F.R.S.-FNRS.

- L'école doctorale 11 « Sciences psychologiques et de l'éducation » a été modifié en « Sciences psychologiques ».
- **Ecoles doctorales thématiques rattachées**
  - EDT 64 Didactique des disciplines
  - EDT 67 Sciences de l'EDUCation (EDUC)

CDD10bis (UCLouvain)

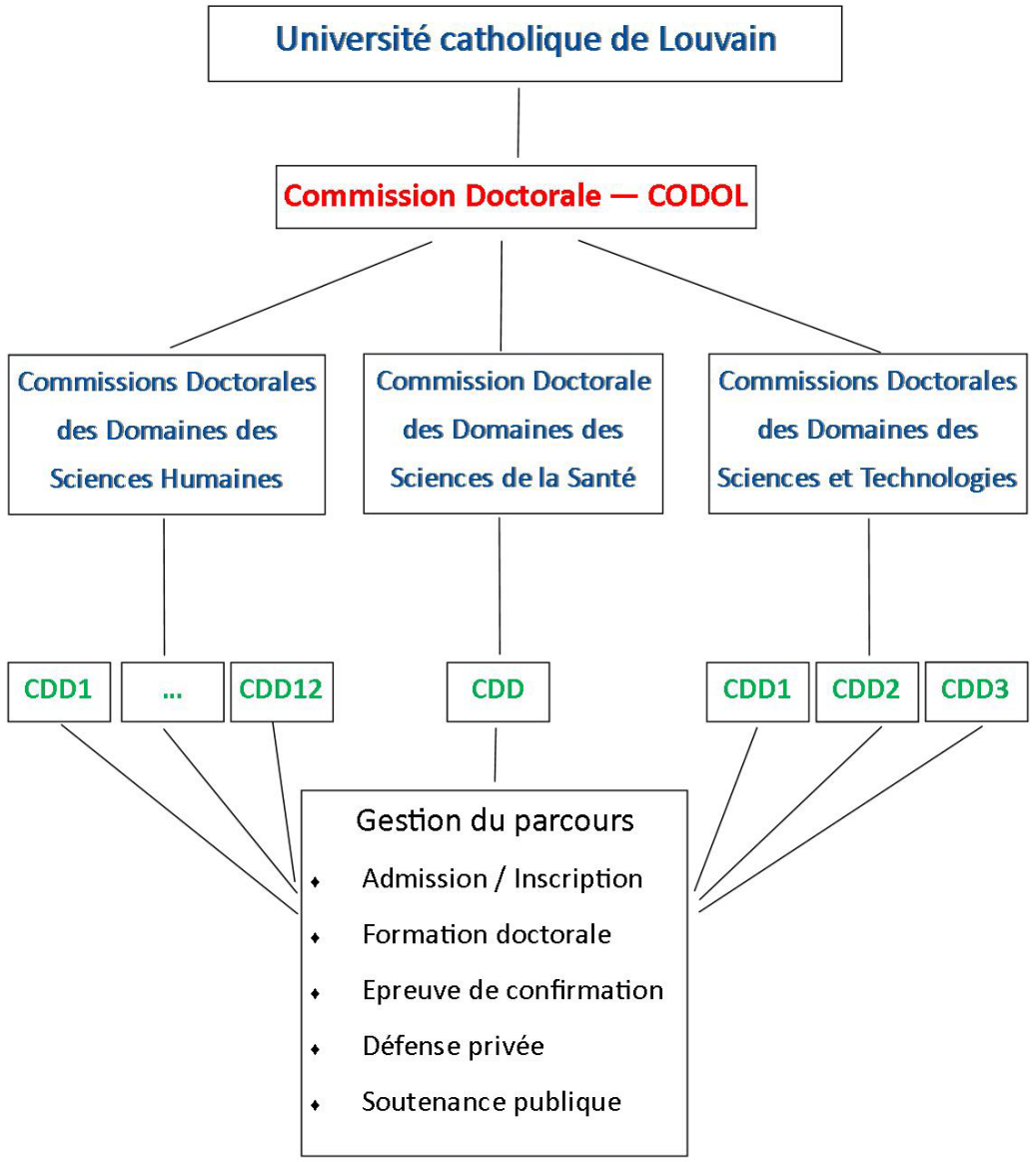
nouvelle **Commission Doctorale de Domaine (CDD)** a été créée à l'UCLouvain pour encadrer les doctorants en **Sciences de l'éducation et de l'enseignement**, suite à la décision de la **CODOL** du 27 juin 2023.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

II. Présentation de la CDD10bis et de l'équipe

CDD10bis :
24ème domaine officiel pour la réalisation d'un doctorat



UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Les Commissions Doctorales de Domaine (= CDD)

- Couvrent **l'ensemble des domaines d'études et de recherche dans lesquels un doctorat peut être réalisé à l'UCLouvain**.
- Au sein de leur(s) domaine(s), les CDD sont **responsables du suivi et de la validation des différentes étapes du parcours doctoral depuis l'admission jusqu'à l'obtention du diplôme**.
- Chaque CDD est **composée de membres académiques et de représentant(s) scientifique(s)** ; le secrétariat est assuré par la Gestionnaire de doctorat.
- A ce titre, que vous soyez doctorant·e, promoteur·rice, membre d'un comité d'accompagnement, président·e ou membre d'un Jury de thèse, elle sera votre **interlocutrice privilégiée tout au long du doctorat, en ce compris en cas de difficultés**.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Composition de la CDD 10 bis:

- Min.1 représentant de la recherche sur les « **Systèmes, Politiques et Acteurs** », proposé par l'équipe 1 SPA du centre de la recherche GIRSEF ;
- Min. 1 représentant de la recherche sur « **Dispositifs, motivation et Apprentissages** », proposé par l'équipe 2 DMA du centre de la recherche GIRSEF;
- Min. 1 ou 2 représentant(s) de la recherche en **Didactique des Disciplines**, proposé(s) par le centre de la recherche CRIPEDIS.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Membres de la CDD10bis:

- **Professeure Virginie März** (Présidente, EDUC, GIRSEF-SPA)
- **Professeure Isabelle Demonty** (Secrétaire académique, EDUC, GIRSEF-DMA)
- **Professeure Fanny Meunier** (Faculté de philosophie, arts et lettres, FIAL, CRIPEDIS)
- **Professeure Myriam De Kesel** (Faculté des Sciences, SC, CRIPEDIS)
- **Drs. Julie Aglave** (répresentante CORSCI EDUC, GIRSEF-SPA)
- **Catherine Geeroms** (Gestionnaire de doctorats)
- À la recherche d'un·e assistant·e en didactique








ARLAN
OBEN





UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

III. Fonctionnement de la CDD10bis

Rôles et responsabilités (1/2) :

- **Gérer le parcours doctoral dans tous ses aspects, composantes et étapes** : de l'admission à la délivrance du diplôme, en passant par la formation doctorale, les rencontres annuelles, la constitution du jury de thèse, les défenses de thèse…
- **Validation des différentes étapes** du cursus doctoral ;
- **Accompagner** les doctorants tout au long du parcours doctoral ;
- **S'assurer respect des règlements en matière de doctorat** ;
- **Fixer les règles particulières** qu'elle applique en ces matières ;
- **Offrir un état des lieux « à jour » des doctorats en cours** (promoteurs, financement, avancée, etc.) à la demande des divers départements internes : ADRE, SIC, ARH, Instituts;

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Rôles et responsabilités (2/2) :

- **Créditer activités** d' apprentissage dans le cadre de la formation doctorale;
- **Améliorer la qualité et l'attractivité du doctorat et de la formation doctorale** ;
- **Garantir une cohérence, une continuité, une équité entre tous les doctorants ;** un niveau d'exigence lié au doctorat identique pour tous;
- **Gérer toute situation problématique** rencontrée par un doctorant;
- Accompagner les doctorant·es dans les **démarches initiales d'insertion socio-professionnelle.**

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Vision et mission de la CDD10bis:

- Ne se limite pas à un simple **suivi administratif** du parcours doctoral.
- Rôle actif dans la **garantie de la qualité** du parcours doctoral au sein du domaine des **Sciences de l'éducation et de l'enseignement**.
  - **Développer une vision globale du déroulement des parcours** : À partir des étapes et des informations reçues, analyse de profils, identification de difficultés récurrentes (p.e.: accès à la formation doctorale, doctorants sur fonds propres, doctorants internationaux) - **CODOL** (débat et de propositions sur des thématiques spécifiques au doctorat)
  - **Priorités :**
    - Améliorer la qualité et l'attractivité du doctorat
    - Organisation des premières défenses (privée et publique)

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Nos doctorants?

Accompagnement et gestion des doctorant·es inscrit·es :

- Soit au programme de formation doctorale **EDUE3DP**
- Soit au programme de formation doctorale **PSYE3DP ET n'ayant pas présenté l'épreuve de confirmation avant janvier 2025**

https://www.uclouvain.be/fr/valodoc

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Doctorant·es inscrit·es en EDUE3DP

- **soumis·es aux dispositions particulières de la CDD10bis/EDUC** à partir d'aujourd'hui
- formulaires et documents ressources CDD10bis/EDUC
- mention de votre diplôme sera : **Doctorat en sciences de l'éducation et enseignement**
- Personne de contact :
  - Catherine Geeroms : **doctorat-educ@uclouvain.be**

https://www.uclouvain.be/fr/facultes/educ/doctorats

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Doctorant·es inscrit·es en PSYE3DP

- Dorénavant la **CDD10bis/EDUC** analysera votre parcours de formation et validera les différentes étapes relatives à votre doctorat.
- soumis·es aux dispositions particulières de la CDD10bis/EDUC à partir d'aujourd'hui
- formulaires et documents ressources CDD10bis/EDUC
- mention de votre diplôme sera : **Doctorat en sciences psychologiques et de l'éducation**
- Personne de contact :
  - Catherine Geeroms : **doctorat-educ@uclouvain.be**

https://www.uclouvain.be/fr/facultes/educ/doctorats

NOM	PRENOM	PROGRAMME	TITRE PROVISOIRE
ABRASSART	FREDERIQUE	EDUE3DP	Tendre vers l'inclusion au début du secondaire : les effets du débat régulé, articulé à la conception universelle de l'apprentissage, au cours de français.
AGLAVE	JULIE	EDUE3DP	RENAITRE PROFESSIONNELLEMENT : CARACTERISATION DU PROCESSUS MULTIDIMENSIONNEL SOUS-JACENT A UNE BIFURCATION PROFESSIONNELLE EN MILIEU DE CARRIERE.
ANAZCO OJEDA	DAVID	EDUE3DP	PROFESSIONAL LEARNING NETWORKS AND PROFESSIONAL DEVELOPMENT: PRINCIPALS AND DISTRIBUTED LEADERSHIP AS AN OBJECT OF LEARNING.
BALFROID	LUDOVIC	EDUE3DP	Enactment processes and impact teachers' professionalism of school autonomy with accountability (SAWA) reform in French-speaking Belgium
CAMBIER	ANNE-CATHERINE	EDUE3DP	Former les futurs enseignants à l'ECPA : quels effets sur leurs croyances en matière d'évaluation et leur sentiment de compétence à évaluer ?
CANTILLON	JULIE	EDUE3DP	C.A.P.E. 5-8 : La Commande à l'Adulte comme dispositif de Passage à l'Ecrit à 5-8 ans : quels fondements pour quels effets ?
CORDERO CORDERO	MARIA VIRGINIA	EDUE3DP	WOMAN LEADERS IN TVET IN ECUADOR: PLC AS STRATEGY TO PROMOTE GENDER EQUITY.
DEBLIQUY	DOROTHEE	EDUE3DP	Décrire et interpréter les gestes évaluatifs en maternelle afin de soutenir le développement de la numératie des jeunes enfants et leur implication dans le processus évaluatif.
DENNE	HELENE	EDUE3DP	Analyse politique et institutionnelle des réformes liées au tronc commun
DI TULLIO	SANDRINE	EDUE3DP	Aider les enseignants à favoriser la compréhension en lecture des élèves : le rôle de l'analyse de l'erreur et de la modalité de formation continue.
DRUGMAND	CAMILLE	EDUE3DP	Lire des albums de fiction pour favoriser le développement des lecteurs adolescents : de la description d'un genre littéraire à sa réception effective par les élèves sur trois niveaux scolaires.
FORET	EMILIE	EDUE3DP	Former les enseignants à la socialisation émotionnelle : effets du programme Tuning into Kids for Schools sur le climat de classe, les compétences socio-émotionnelles des élèves et rôle des Communautés de Pratique dans l'adhésion aux nouvelles pratiques
GODEFROID	MATHIEU	EDUE3DP	Des enseignants d'histoire aux prises avec les normes
HANNUZET	AMY	EDUE3DP	Cyber victimisation et problèmes internalisés chez les jeunes : direction des effets, spécificité et processus médiateurs
LONGTON	GILLES	EDUE3DP	Donner une voix à l'oral : comprendre et améliorer la planification de son enseignement
LOPEZ MOROCHO	LUIS	EDUE3DP	DEVELOPING SCHOOL LEADERS' DATA LITERACY COMPETENCIES IN ECUADOR: A STUDY ON THE IMPLEMENTATION OF PROFESSIONAL LEARNING NETWORKS.
LUGENTZ	BASTIEN	EDUE3DP	LES EFFETS DE L'ENSEIGNEMENT DE L'ARGUMENTATION ORALE SUR LES COMPETENCES ECRITES EN ARGUMENTATION DES ELEVES DU DEBUT DU SECONDAIRE.
MAHIEU	DAVID	EDUE3DP	La professionnalisation dans la formation en sciences dentaires : perceptions, dynamiques et leviers de développement
MANZONI	CORALIE	EDUE3DP	Psychological flexibility: an insightful lead to support students' transition to higher education
PETEL	CLARISSE	EDUE3DP	Comment les représentations que se font les logopèdes, les enseignants et les parents sur leur rôle et leur collaboration influencent-elles la compréhension et la prise en charge des difficultés dans l'apprentissage initial de la lecture ?
PIRE	MAEL	EDUE3DP	IMPACT OF (INDIRECT) FRIENDSHIP TIES AND FRIENDS' PERCEIVED SKILL LEVEL ON NON-ANONYMOUS PEER FEEDBACK UPTAKE IN HIGHER EDUCATION.
RENDERS	CAROLINE	EDUE3DP	Étude de la socialisation organisationnelle des enseignants de milieu de carrière
ROEGIERS	ASTRID	EDUE3DP	Le développement de la compétence organisationnelle comme levier favorisant l'engagement des futurs enseignants dans des projets d'éducation relative à l'environnement.
TAQUET	LUCIE	EDUE3DP	Effets d'un dispositif de discussion approfondie, renforcé par l'enseignement explicite des connaissances et des stratégies pertinentes, sur la compréhension en lecture et la motivation

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

NOM	PRENOM	PROGRAMME	TITRE PROVISOIRE
COLIGNON	ALICE	**PSYE3DP**	LE POUVOIR DE LA RESILIENCE : UNE ETUDE SUR LA RETENTION DES ENSEIGNANTS DANS DES ECOLES URBAINES.
DAVREUX	ZOE	**PSYE3DP**	LES EMOTIONS COMME LEVIER D'ACTION EDUCATIVE FACE AU CHANGEMENT CLIMATIQUE ?
DEBLIQUY	NOEMIE	**PSYE3DP**	ECRIRE DES AUTOÉVALUATIONS DE STAGE POUR SE DÉVELOPPER PROFESSIONNELLEMENT COMME FUTUR ENSEIGNANT, ILLUSION OU RÉALITÉ ?
DEJARDIN	SANDRA	**PSYE3DP**	L'ACCOMPAGNEMENT DANS LES DISPOSITIFS DE FORMATION HYBRIDE EN SOUTIEN A L'ENGAGEMENT DES ÉTUDIANTS DE PREMIÈRE ANNÉE DU SUPÉRIEUR.
HOFMAN	LAURE	**PSYE3DP**	LA PROFESSION ENSEIGNANTE : DES PERCEPTIONS DIVERSES ET DES ENJEUX MULTIPLES.
HUET	AMANDINE	**PSYE3DP**	LES DYNAMIQUES IDENTITAIRES DES FORMATEURS D'ENSEIGNANTS EN CONTEXTE DE REFORME.
MAHIAT	FRANCOIS	**PSYE3DP**	INSERTION PROFESSIONNELLE DES ENSEIGNANTS INTERIMAIRES : QUELS PROFILS ? QUELS PROCESSUS DE SOCIALISATION ?
WILMET	EMILIE	**PSYE3DP**	ACCOMPAGNEMENT ET DEVELOPPEMENT PEDAGOGIQUE PROFESSIONNEL DES ENSEIGNANTS EN HAUTE ECOLE.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

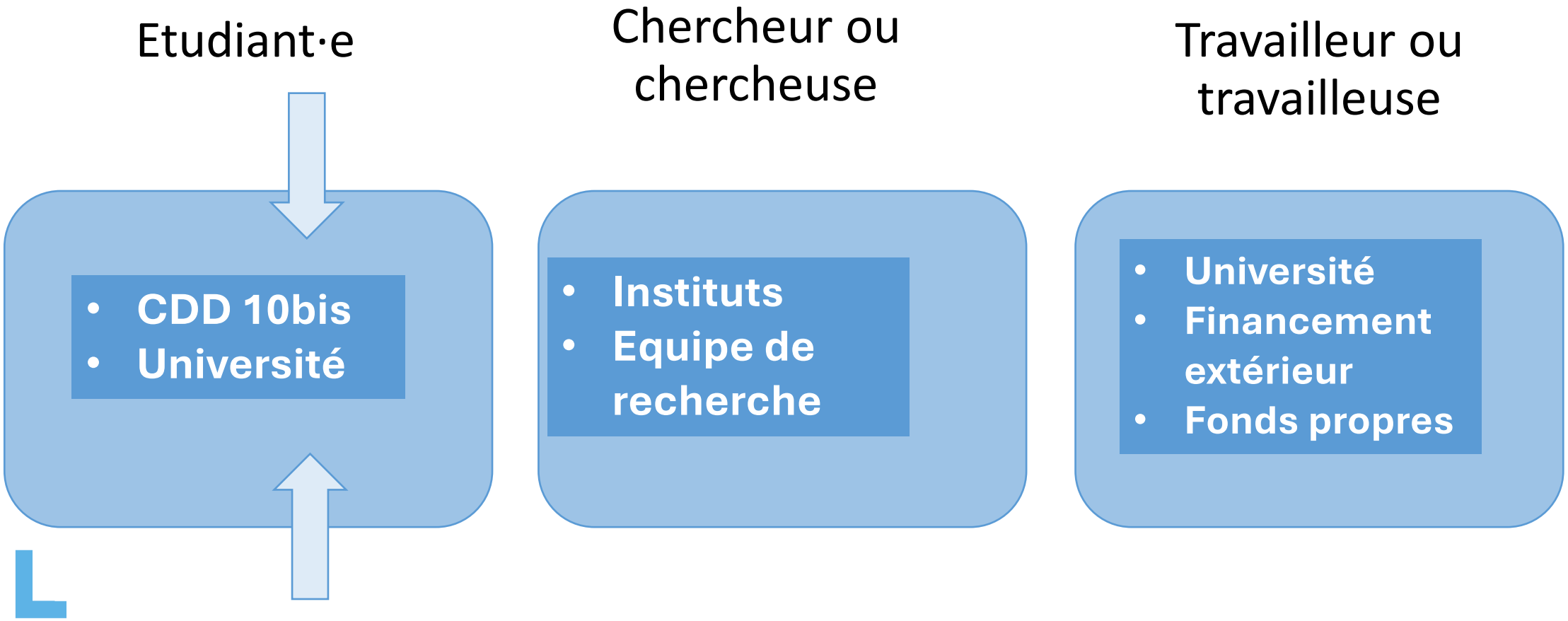
IV. Les étapes du parcours doctoral

1. **Admission** au doctorat auprès de la Commission Doctorale de Domaine (CDD)
2. **Inscription** à l'université au programme de doctorat et de formation doctorale
3. **Formation doctorale**
4. **Epreuve de confirmation**
5. **Constitution du Jury de thèse**
6. **Défense privée**
7. **Soutenance publique**

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Statuts du·de la doctorant·e



UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Calendrier des réunions de la CDD 2026-2027

Dates	Dossiers à déposer avant le	Date de la CDD
Septembre 26	18/09/2026	Lundi 28/09/26
Octobre 26	09/10/2026	Lundi 19/10/26
Novembre 26	20/11/2026	Lundi 30/11/26
Décembre 26	04/12/2026	Lundi 14/12/26
Janvier 27	25/01/2027	Lundi 08/02/27
Février 27	12/02/2027	Lundi 22/02/27
Mars 27	13/03/2027	Lundi 22/03/27
Avril 27	19/04/2027	Lundi 03/05/27
Mai 27	21/05/2027	Lundi 31/05/27
Juin 27	18/06/2027	Lundi 28/06/27

En règle générale, les dossiers sont **traités** en flux continu **dans un délai minimum de 3 semaines.**

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

1. Admission au doctorat auprès de la CDD10bis : situation 1

Pour être pré-admis·e ou admis.e au doctorat, le·la candidat·e doit être porteur·euse, :

- **au minimum** :
  - d'un **master 120**
    - en **sciences de l'éducation**
    - en **enseignement section 4 et section 5** (ou équivalent)
    - en **sciences psychologiques**
  - d'un **master 120 à finalité didactique** délivré par une autre faculté que celles des sciences de l'éducation ou des sciences psychologiques
- avec, **au minimum**, un grade de **distinction** (14/20) pour le second cycle.

https://www.uclouvain.be/fr/facultes/educ/cdd-formulaires

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

1. Admission au doctorat auprès de la CDD10bis : situation 2

Les candidat·es qui sont **titulaires d'un autre master** peuvent être (pré-)admis par la CDD :

- moyennant une **demande motivée de leur promoteur·trice** de recherche ;
- des **conditions complémentaires d'accès** qui consistent en un ou plusieurs cours supplémentaires peuvent être sollicitées par la CDD ;
- **maximum 12 mois pour créditer les cours** proposés par la CDD.

Pour déposer un dossier d'admission définitive au doctorat, les candidat·es devront apporter les **preuves que les conditions complémentaires sont réussies (min. 10/20)**.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Composition du comité d'accompagnement (CA)

SITUATION 1	SITUATION 2
Au moins un académique en fonction complète ou mandataire permanent, affecté à la faculté des **sciences de l'éducation*** de l'UCLouvain, **habilité**** à diriger une thèse de doctorat ou **mandataire permanent F.S.R- FNRS** attachés à l'UCLouvain	**Deux (co)-promoteur·trices dont l'un·e des deux est membre académique de la Faculté des sciences de l'éducation*** de l'UCLouvain et **habilité**** à diriger une thèse de doctorat
Les membres académiques ou scientifiques définitifs appartenant à la **Faculté des sciences de l'éducation de l'UCLouvain ou aux Instituts IPSY, IACCHOS ou ILC ne peuvent être minoritaires** au sein d'un comité d'accompagnement	
Le **comité d'accompagnement se composera donc au minimum de 3 personnes** : **1 ou 2 (co-)promoteur·trice·s et au minimum deux autres membres**. Pour garantir une ouverture suffisante à d'autres paradigmes et perspectives, au-moins l'un de ces deux membres ne doit pas avoir de collaboration scientifique étroite avec le.la (co)-promoteur·trice.	
L'ensemble du comité devra **se réunir au minimum une fois par an** (l'épreuve de confirmation constitue l'une de ces rencontres) et un **compte-rendu de chaque rencontre devra être transmis au·à la gestionnaire des doctorats** à la suite de la rencontre.	

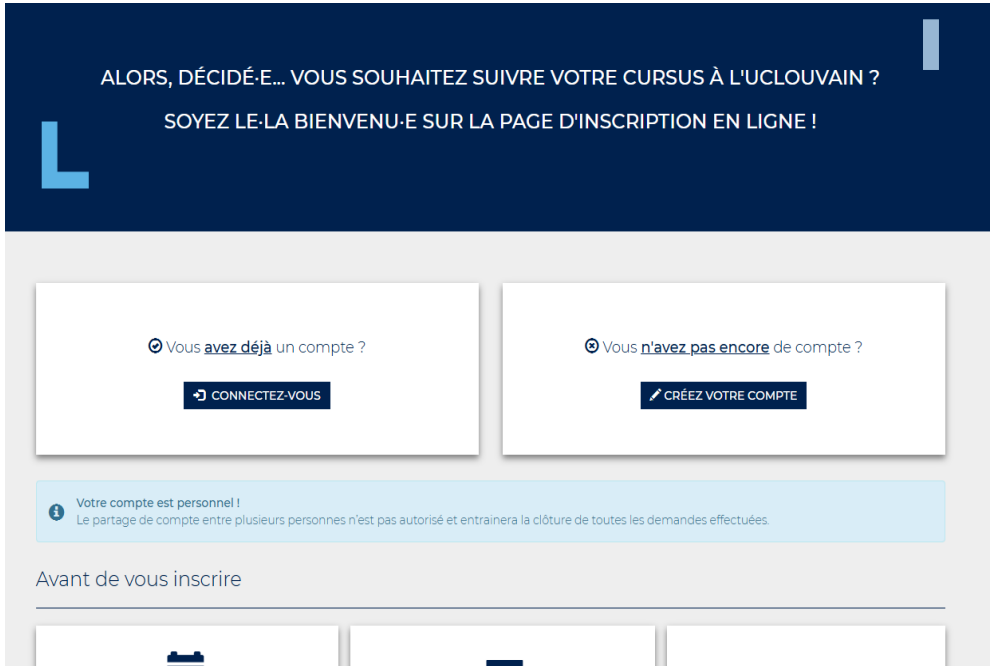
UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

2. Inscription à l'université au programme de doctorat et de formation doctorale

- Les dossiers d'admission et de pré-admission doivent obligatoirement être déposés via la **plateforme** OSIS-Doctorat : **https://registration.osis.uclouvain.be/?source=admission**

- En parallèle à cet enregistrement en ligne, le dossier sera également envoyé par mail à la gestionnaire administrative.

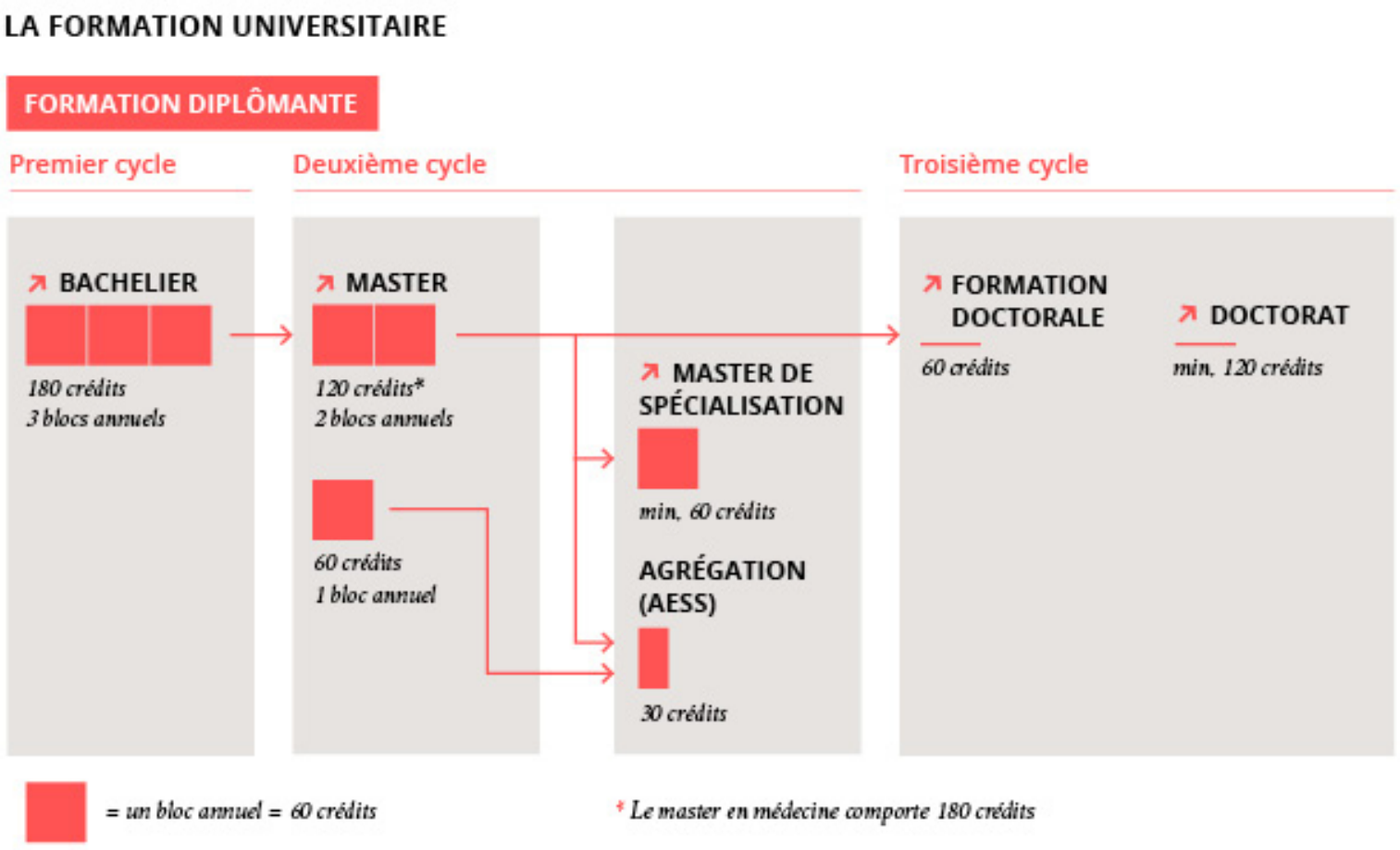


Documents et formulaires téléchargeables : **https://www.uclouvain.be/fr/facultes/educ/cdd-formulaires**

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

3. Formation doctorale



Le doctorat constitue **l'étape ultime du cursus universitaire en Belgique.**

Le grade académique de docteur s'obtient au terme d'un **cursus doctoral de 180 ECTS, à deux composantes obligatoires** :

- **Une formation scientifique de 60 ECTS** au plus haut niveau, appelée « formation doctorale ».
- La réalisation de travaux de recherche « relatifs à la préparation d'une thèse de doctorat », de **120 ECTS au moins.**

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

60 crédits minimum

OBLIGATOIRE

20 ECTS

- **Epreuve de confirmation** (5 ECTS)
- **Défense privée** (10 ECTS)
- **Soutenance publique** (5 ECTS)

MIN 28 ECTS

- **Cours en EDT / Cours et formation hors EDT (**Min. 18 ECTS)
- **Publications** en lien avec a thèse (Min. 6 ECTS, 1 publication)
- **Colloques et conférences** (Min. 4 ECTS)

COMPLÉMENTAIRE

D'autres activités

- **Communications orales** (hors conférences (Max. 4 ECTS)
- **Services et encadrements didactiques** (Max. 6 ECTS didactiques, Max. 3 ECTS rédaction projet grand fond)
- **Séjours de recherche**
- **Valorisation des acquis de l'expérience** (Max. 6 ECTS)

Si finalité approfondie : réduction de 9 crédits de la formation doctorale

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

3. Formation doctorale : spécificités 10bis

a) La formation doctorale est définie de manière souple et spécifique, en fonction des besoins du.de la doctorant·e, du projet de recherche et de son parcours antérieur.

- Le programme de formation doctorale est **proposé par le·la doctorant·e en étroite collaboration avec son·ses promoteurs ou promotrices et les membres de son comité d'accompagnement**.
- Le **contenu** du programme de formation doctorale est **approuvé par la CDD** qui en évalue régulièrement la progression et valide les activités accomplies dans ce cadre.
- Le **comité d'accompagnement** veille, en concertation avec le·la candidat·e, au bon **accomplissement des activités composant son programme de formation**.
- Un **état de la situation sera établi lors des rencontres annuelles** menées par le comité d'accompagnement.
- Le programme des activités doit **être accompli au plus tard avant la composition du jury**, à l'exception de la défense privée et de la soutenance publique.

b) Conditions particulières de publication

- Afin d'être admis à la défense publique de la thèse, le·la candidat·e doit pouvoir **confirmer au moins une publication acceptée en lien avec le projet doctoral**, comme **premier·ère auteur·e**, à destination d'une **revue scientifique internationale avec peer review.**
- Cet article sera lié aux travaux de doctorat. Il sera joint au dossier du·de la candidat·e.
- Un article en lien avec le mémoire de master (à l'exception des mémoires de master à finalité approfondie et qui est en lien avec la thèse de doctorat) ou un **article qui est publié dans un journal « prédateur » ne sera pas pris en compte** pour pouvoir défendre sa thèse doctorale.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Proposition de comptabilisation des crédits

Catégories	Type d'activité de formation* pour la catégorie

Colloques et conférences (nationales ou internationales)
 	
Min. 4 ECTS
Crédits non cumulables pour un même événement
	Communications :
	- Type de contribution
	  o Communication comme premier·ère auteur·e : **4 ECTS**
	  o Communication par poster comme premier·ère auteur·e : 2 **ECTS**
	  o Participation (sans communication) : **1 ECTS**
	- Journée des doctorantes et des doctorants
	  o Communication orale ou par poster comme premier·ère auteur·e : **2 ECTS**
	  o Participation (sans communication) : **1 ECTS**
	- Co-organisation d'une conférence internationale ou d'un symposium **: 2 ECTS**

Communications orales (hors conférence)
 	
Max. 4 ECTS
	- Présentation dans le cadre du projet de recherche : communication comme premier·ère auteur·e : **2 ECTS**
	- Journée des doctorantes et des doctorants
	  o Communication orale ou par poster comme premier·ère auteur·e : **2 ECTS**
	  o Participation (sans communication) : **1 ECTS**

Publications ** **Min. 1 publication comme 1er auteur avec peer review**	- Article confirmé comme premier auteur·e à destination d'une revue scientifique internationale avec peer review : **6 ECTS** - Chapitre de livre, publié avec peer review, comme premier auteur·e : **3 ECTS** - Publication soumise comme co-auteur·e : **2 ECTS** - Publication dans les cahiers du GIRSEF : **1 ECTS**

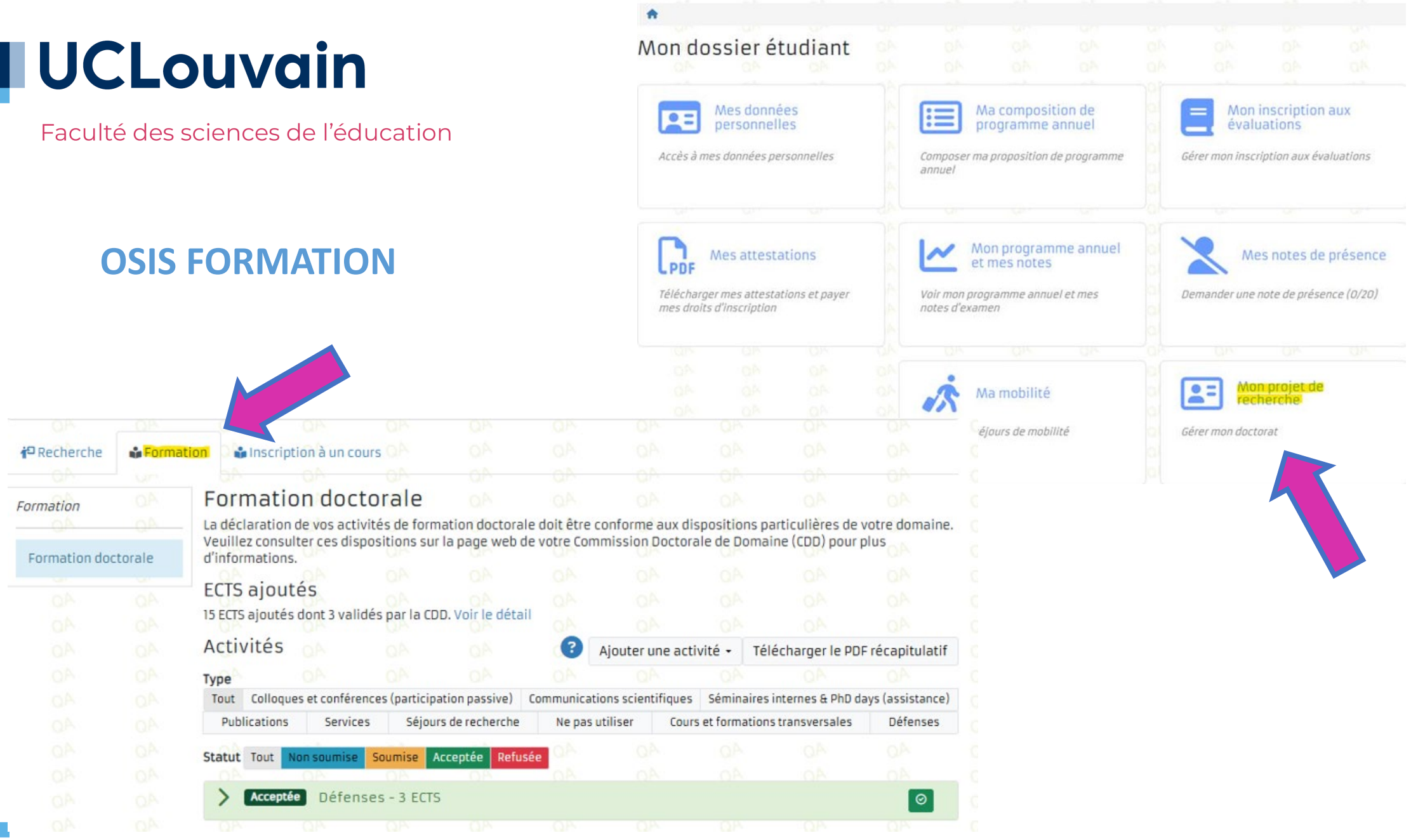
Services (institutionnel, didactique et d'expertise scientifique)
 	
Max. 6 ECTS pour encadrement didactique
 	
Max. 3 ECTS pour Rédaction d'un projet de recherche pour grands fonds
	- Encadrement didactique :
	  o (Co) promotion de mémoire : **2 ECTS pour 1 mémoire**
	  o Lectures de mémoires : **1 ECTS pour 3 mémoires**
	  o Tutorat de stage : **1 ECTS pour 3 stages**
	- Activités d'enseignement en lien avec le projet de thèse : **30h = 1 ECTS**
	- Révision d'article(s) en collaboration avec le·la promoteur·rice : **1 ECTS**
	- Article de vulgarisation scientifique : **1 ECTS**
	- Rédaction d'un projet de recherche pour grands fonds (autre que le projet de thèse) : **3 ECTS/projet.**
	- Membre du Junior Board d'une association scientifique (Ex. : BAPS, JURE, ABCEduc, AIPU, ADMEE) : **3 ECTS**
	- Participation à MT180 : **3 ECTS**

Séjours de recherche	- Séjour de recherche (hors cotutelle) : **5 ECTS pour 1 séjour de courte de durée (2 à 3 semaines) et 10 ECTS pour un séjour de longue durée (à partir de 4 semaines)**
Valorisations des acquis de l'expérience **Max. 6 ECTS**	Valorisation d'une activité professionnelle en rapport avec le sujet de recherche : **30h = 1 ECTS**
Cours, formations et écoles **Min. 18 ECTS** pour les cours et formations **Max. 6 ECTS** pour les summer school ou winter school	**30h = 1 ECTS (lecture, préparation exercices participation au cours, travail)** **Cours** - Diplôme de master en finalité approfondie : Validation automatique de **9 ECTS** - Cours de 2e cycle (sous réserve d'acceptation préalable) : **crédits de l'UE** - Ecole doctorale (avec/sans évaluation) : école doctorale EDUC, Didactique des Disciplines, PSYC, ICO etc. : **crédits de l'UE** o **Rem** : à partir de septembre 2026, les séminaires approfondi **OPSE3112** « processus d'apprentissage et de motivation » (UCLouvain) et **OPSE3115** « système, processus et acteurs » (UCLouvain) ne peuvent être validés qu'une seule fois sur l'ensemble de la formation doctorale. **6 ECTS** - Summer school : **moins d'une semaine = 2 ECTS – plus d'une semaine = 4 ECTS** - Winter school : **moins d'une semaine = 2 ECTS – plus d'une semaine = 4 ECTS** - Cours de langue **Max. 4 ECTS** - Moocs (en ligne / pas en ligne) **crédits de l'UE** **Formation complémentaire :** *Vous avez le droit, tout au long de votre parcours doctoral, de consacrer du temps à des activités et à des formations complémentaires, en lien avec votre projet de recherche doctorale et/ou destinées à préparer votre insertion et votre développement professionnels en tant que chercheur* - Formation continuée en lien avec le sujet de recherche (ex. issue d'un certificat universitaire) **crédits de l'UE** - Formation de statistiques (SMCS) **1 ECTS** - Activités proposées par la Faculté PSP ou EDUC en insertion professionnelle : **1 ECTS** - Catalogue de formations VALODOC
TOTAL FORMATION ET AUTRES ACTIVITES **Min. 40 ECTS**	**XXX ECTS**
Épreuves obligatoires **20 ECTS obligatoires**	- Epreuve de confirmation : **5 ECTS** - Défense privée : **10 ECTS** - Soutenance publique : **5 ECTS**
Total (Min. 60 ECTS) Activités de formation + épreuve de confirmation + défense privée + soutenance publique	**XXX ECTS**

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

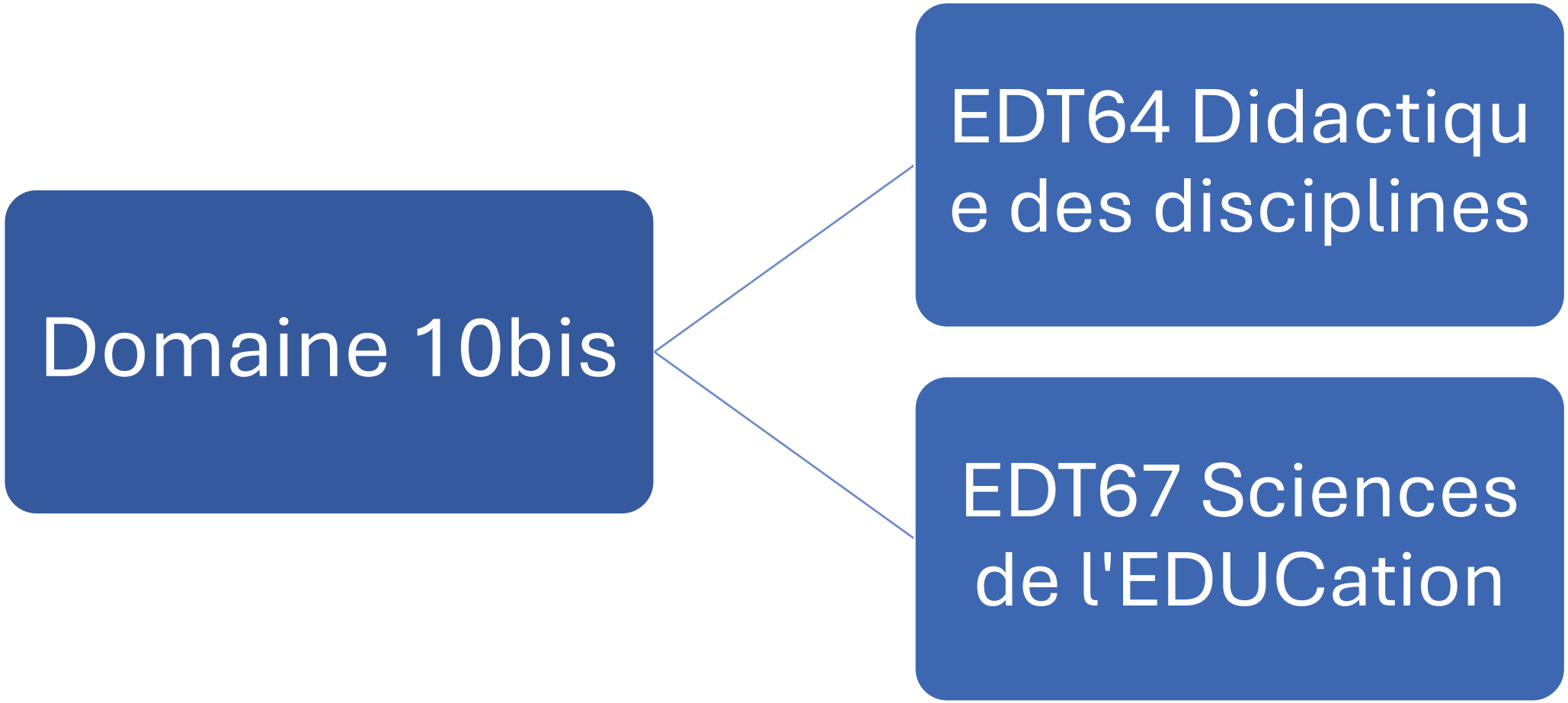
OSIS FORMATION



UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Ecoles doctorales thématiques du domaine 10bis



UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Liens utiles :

- Ecoles doctorales thématiques Domaine 10bis :
  - École Doctorale Thématique en Sciences de l'Éducation : https://www.unamur.be/fr/edt-educ
  - Didactique des disciplines : https://sites.uclouvain.be/didactique-fnrs/
- Autres écoles doctorales thématiques : https://www.frs-fnrs.be/fr/ecoles-doctorales-thematiques.
- Cours de statistiques SMCS : https://sites.uclouvain.be/training/smcs/
- Catalogue de formations VALODOC https://intranet.uclouvain.be/fr/myucl/administrations/adre/valodoc/catalogue-de-formations.html

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

4. Epreuve de confirmation

- Dans un délai **maximum de 24 mois** à compter de la date d'admission au doctorat par la CDD, le/la candidat·e présente une épreuve de confirmation.
- L'épreuve de confirmation a **pour objectif** de constater, sur la base de l'état d'avancement des travaux de recherche du/de la candidat·e, que ceux-ci **sont bien de nature à aboutir à la présentation d'une thèse de doctorat**.
- Cette constatation repose:
  - sur **la remise** par le/la candidat·e, à son comité d'accompagnement, d'un **rapport écrit**, ou **d'un article rédigé** par lui/elle ou de **tout autre document apportant la preuve de l'avancement de ses travaux de recherche**,
  - sur **la présentation orale** par le/la candidat·e, en présence de son comité d'accompagnement, des travaux réalisés et des projets envisagés pour la suite du doctorat.
- Sur ces bases, le **comité d'accompagnement fait rapport à la CDD** qui
  - soit constate la réussite de l'épreuve de confirmation et autorise la poursuite du doctorat,
  - soit constate l'échec de l'épreuve de confirmation.
- En **cas d'échec**, la CDD peut fixer un **délai d'un maximum de 12 mois** pour la présentation d'une nouvelle épreuve de confirmation. Le cas échéant, elle valide la formation doctorale acquise.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

5. Constitution du Jury de thèse

a) Les **membres** académiques ou scientifiques définitifs appartenant à la **Faculté des sciences de l'éducation ou aux Instituts IPSY, IACCHOS ou ILC ne peuvent être minoritaires** au sein d'un jury de thèse ;

b) Le jury de thèse doit **intégrer en son sein au moins deux membres n'appartenant pas au comité d'accompagnement de la thèse**. Parmi les membres du jury de thèse, les porteurs d'un titre de Docteur·e relevant du domaine des Sciences de l'éducation et de l'enseignement ou des Sciences psychologiques et de l'éducation, ou membres d'un domaine jugé équivalent par la CDD.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

6. Défense privée

- La **défense privée** constitue la première étape de finalisation des travaux de thèse.
  C'est à l'issue de cette épreuve que le jury de thèse se prononcera sur la recevabilité de la thèse et vous autorisera ou non à soutenir publiquement votre thèse.
- Elle consiste en **un exercice scientifique (écrit et oral)** au cours duquel le sujet de thèse est analysé et questionné de manière approfondie. Elle fournit l'opportunité de vérifier vos aptitudes en matière de recherche et de questionnement scientifique. Elle se déroule sans public, uniquement en présence des membres du jury de thèse au complet (possibilité de visioconférence).
- **Pour passer cette épreuve**, le Jury de thèse vous demandera :
  - de remettre le texte provisoire de votre thèse, au plus tard un mois avant la date fixée (il s'agit soit d'une dissertation originale, soit d'un essai accompagné d'un ensemble de publications et de réalisations dont vous êtes auteur·rice ou coauteur·rice, soit d'une dissertation articulée à une oeuvre, un projet ou des réalisations dont vous êtes auteur·rice ou coauteur·rice.)
  - d'assurer une présentation orale des travaux réalisés et de répondre à un ensemble de questions.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

7. Soutenance publique

Formule 1

- Si le Jury de thèse se prononce favorablement sur la recevabilité de votre thèse (moyennant souvent quelques modifications à apporter au texte provisoire), l'épreuve de soutenance publique pourra être organisée (au plus tôt un mois après la défense privée).
- La soutenance publique constitue la **dernière étape** du parcours doctoral. C'est à l'issue de cette épreuve que le Jury de thèse vous proclamera docteur de l'UCLouvain.
- Elle consiste en une **leçon publique** présentant les résultats de vos travaux de recherche et vous permettant de faire montre de vos qualités de communicateur et de vulgarisateur en présence d'un public diversifié.
- C'est aussi l'occasion de **célébrer** l'accès au titre de docteur dans un **contexte solennel** où le décorum et la présence de certaines traditions universitaires sont présents (caractère rituel des interventions, port de la toge par les membres du jury, présence des proches du candidat, verre de l'amitié, etc.).

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Formule 2

- Une seconde formule de finalisation de thèse est également possible et prévoit que les deux épreuves **se déroulent dans une même temporalité**. Dans ce cas, la recevabilité de la thèse sera prononcée, au moins un mois avant, uniquement sur la base du texte provisoire de thèse sans présentation orale.

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

V. Points d'attention :

Règlements et formulaires CDD10bis/EDUC



https://www.uclouvain.be/fr/facultes/educ/cdd-formulaires

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Travaux auxquels la CDD a travaillé depuis sa création

- Création et actualisation des formulaires qui servent d'outils pour les différentes étapes de suivi du·de la doctorant·e (version FR et EN) ;
- Définition des spécificités du domaine 10 bis ;
- Révision de la proposition de formation doctorale « type » et des crédits alloués à chaque activité ;
- Suivi des dossiers des doctorant·es (augmentation de 20 à 30 doctorant·es depuis la création de la CDD EDUC)
- Communication et conseils aux candidat·es et promoteur·rices
- Participation au projets « OSIS Docotrat »
- Participation aux projets de la CODOL (réforme du règlement des doctorats UCLouvain)

Projets à venir :

- Amélioration des procédures
- Outils de communication : portail, intranet, newsletter, etc.
- Application du nouveau règlement des doctorats UCLouvain

UCLouvain

Faculté des sciences de l'éducation

Constats :

- Souhait d'accompagner les acteur·rices des doctorats avec bienveillance ;
- Importance, pour le·la doctorant·e, d'organiser une rencontre annuelle ;
- Anticiper, informer et trouver des solutions aux problèmes potentiels ;
- Appel à candidature : un représentant du corps scientifique en didactique manque au sein de la CDD.

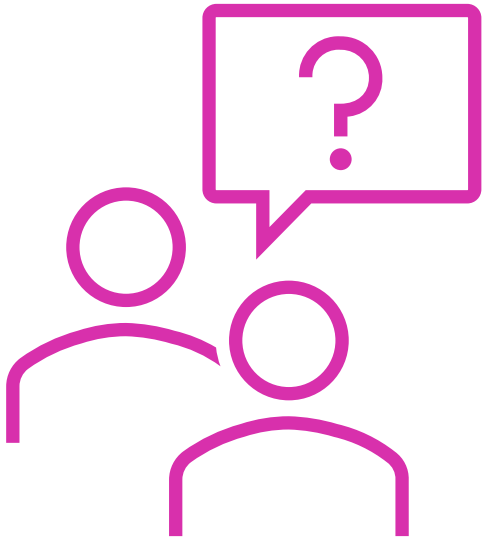
Points d'attention – conseils :

- Lors de la demande d'admission : proposer un projet de formation doctorale en lien avec le projet de recherche ;
- Suivre la ligne de conduite établie par la CDD en ce qui concerne la demande de validation des crédits et justifier la plus-value des activités de formation suivies ;
- Être attentif à compléter les formulaires avec suffisamment d'informations, pertinentes et qui permettent une réelle analyse des dossiers par la CDD ;
- S'approprier OSIS formation.

UCLouvain

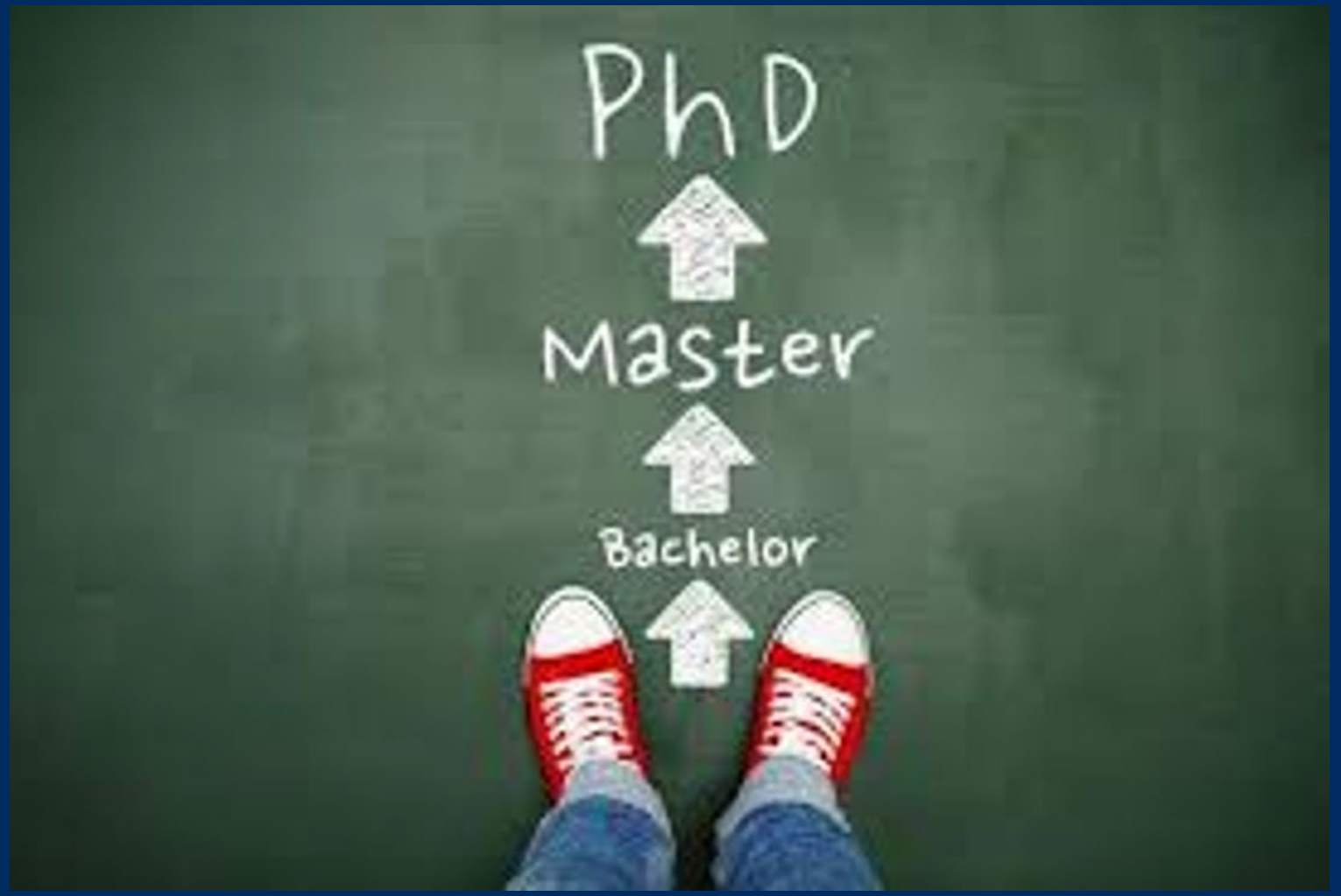
Faculté des sciences de l'éducation

VI. Vos questions et/ou remarques





Merci de votre participation




UCLouvain