



La version que vous consultez n'est pas définitive. Ce programme peut encore faire l'objet de modifications. La version finale sera disponible le 1er juin.

**Autre site - 120 crédits - 2 années - Horaire de jour - En français**

Mémoire/Travail de fin d'études : **OUI** - Stage : **OUI**

Activités en anglais: **NON** - Activités en d'autres langues : **NON**

Activités sur d'autres sites : **NON**

Domaine d'études principal : **Sciences économiques et de gestion**

Organisé par: **Louvain School of Management (LSM)**

Sigle du programme: **GENT2M** - Cadre francophone de certification (CFC): 7

## Table des matières

Introduction .....	2
Profil enseignement .....	3
Compétences et acquis au terme de la formation .....	3
Programme .....	3
Prérequis entre cours .....	3
Cours et acquis d'apprentissage du programme .....	3
Informations diverses .....	4
Conditions d'accès .....	4
Evaluation au cours de la formation .....	6

## GENT2M - Introduction

### INTRODUCTION

---

#### Introduction

L'ensemble des informations utiles pour ce programme sont reprises sur le [site de l'ICHEC](#).

**ATTENTION** : s'inscrire à cette formation se fait auprès de l'établissement qui en a la gestion administrative, à savoir [l'ICHEC](#), pas auprès du service des inscriptions de l'UCLouvain.

## GENT2M - Profil enseignement

### COMPÉTENCES ET ACQUIS AU TERME DE LA FORMATION

---

## GENT2M Programme

### PRÉREQUIS ENTRE COURS

---

Il n'y a pas de prérequis entre cours pour ce programme, c'est-à-dire d'activité (unité d'enseignement - UE) du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à une autre UE.

### COURS ET ACQUIS D'APPRENTISSAGE DU PROGRAMME

---

Pour chaque programme de formation de l'UCLouvain, [un référentiel d'acquis d'apprentissage](#) précise les compétences attendues de tout-e diplômé-e au terme du programme. Les fiches descriptives des unités d'enseignement du programme précisent les acquis d'apprentissage visés par l'unité d'enseignement ainsi que sa contribution au référentiel d'acquis d'apprentissage du programme.

## GENT2M - Informations diverses

### CONDITIONS D'ACCÈS

Les conditions d'accès aux programmes de masters sont définies par le décret du 7 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études.

Tant les conditions d'accès générales que spécifiques à ce programme doivent être remplies au moment même de l'inscription à l'université.

Sauf mention explicite, les bacheliers, masters et licences repris dans ce tableau/dans cette page sont à entendre comme étant ceux délivrés par un établissement de la Communauté française, flamande ou germanophone ou par l'Ecole royale militaire.

#### SOMMAIRE

- > [Conditions d'accès générales](#)
- > [Conditions d'accès spécifiques](#)
- > [Bacheliers universitaires](#)
- > [Bacheliers non universitaires](#)
- > [Diplômés du 2<sup>e</sup> cycle universitaire](#)
- > [Accès par valorisation des acquis de l'expérience](#)
- > [Procédures d'admission et d'inscription](#)

### Conditions d'accès spécifiques

**ATTENTION** : s'inscrire à cette formation se fait auprès de l'établissement qui en a la gestion administrative, à savoir **l'ICHEC**, pas auprès du service des inscriptions de l'UCLouvain.

#### Bacheliers universitaires

Diplômes	Conditions spécifiques	Accès	Remarques
<b>Bacheliers universitaires de l'UCLouvain</b>			
<b>Autres bacheliers de la Communauté française de Belgique (bacheliers de la Communauté germanophone de Belgique et de l'Ecole royale militaire inclus)</b>			
<b>Bacheliers de la Communauté flamande de Belgique</b>			
<b>Bacheliers étrangers</b>			

#### Bacheliers non universitaires

> En savoir plus sur les [passerelles](#) vers l'université

Diplômes	Accès	Remarques
BA - AESI orientation Sciences économiques et sciences économiques appliquées - crédits supplémentaires entre 30 et 60	Les enseignements supplémentaires éventuels peuvent être consultés dans <a href="#">le module complémentaire</a> .	Type court
BA - assistant(e) de direction - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA - conseiller(ère) en développement durable - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en assurances - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en assurances et gestion du risque - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en commerce et développement - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en commerce extérieur - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en comptabilité - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en coopération internationale - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en droit - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en e-business - crédits supplémentaires entre 30 et 60		
BA en gestion de l'environnement urbain - crédits supplémentaires entre 30 et 60		

BA en gestion des ressources humaines - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en gestion des transports et logistique d'entreprise - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en gestion hôtelière, orientation arts culinaires - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en gestion hôtelière, orientation management - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en gestion hôtelière - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en immobilier - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en informatique de gestion - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en informatique, orientation développement d'applications - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en international business - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en management de la logistique - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en management du tourisme et des loisirs - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en marketing - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en relations publiques - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en sales account manager - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en sciences administratives et gestion publique - crédits supplémentaires entre 30 et 60

BA en vente - crédits supplémentaires entre 30 et 60

## Diplômés du 2° cycle universitaire

Diplômes	Conditions spécifiques	Accès	Remarques
<b>Licenciés</b>			
<b>Masters</b>			

## Accès par valorisation des acquis de l'expérience

> Il est possible, à certaines conditions, de valoriser son expérience personnelle et professionnelle pour intégrer une formation universitaire sans avoir les titres requis. Cependant, la valorisation des acquis de l'expérience ne s'applique pas d'office à toutes les formations. En savoir plus sur la [Valorisation des acquis de l'expérience](#).

## Procédures d'admission et d'inscription

Consultez le [Service des Inscriptions de l'université](#).

**ATTENTION** : s'inscrire à cette formation se fait auprès de l'établissement qui en a la gestion administrative, à savoir **IICHEC**, pas auprès du service des inscriptions de l'UCLouvain.

## EVALUATION AU COURS DE LA FORMATION

---

**Les méthodes d'évaluation sont conformes au [règlement des études et des examens](#). Plus de précisions sur les modalités propres à chaque unité d'apprentissage sont disponibles dans leur fiche descriptive, à la rubrique « Mode d'évaluation des acquis des étudiants ».**